

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2008. november 20-i nyilvános ülésére

Tárgy:	Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulással kötött Társulási Megállapodás módosítása
Előterjesztő:	Ács János - polgármester
Előkészítette:	Dr. Imre László - jegyző
Megtárgyalja:	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás tag-önkormányzatai a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ttv.) 16. §-a, és a többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (továbbiakban: Tkt. tv.) alapján megállapodást kötöttek.

A Társulásnál lefolytatott - Állami Számvevőszék Veszprém Megyei Ellenőrzési Irodája által végzett - ellenőrzésről készült számvevői jelentésben, és a társulási tanács által elfogadott intézkedési tervben foglaltak alapján kidolgozott megállapodás-tervezet tartalmazza a feltárt hiányosságok megszüntetésére irányuló javaslatokat. Az előterjesztés:

- biztosítja a társulási megállapodás, valamint a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített szabályozás összhangját,
- kezdeményezi a pénzügyi alapokra és a vagyona vonatkozó rendelkezéseinek módosítását,
- kiegészítő javaslatot tartalmaz a belső ellenőrzési vezető kijelölésére.
- A társulási megállapodás tervezetében jelölésre kerül a korábban hatályon kívül helyezett, illetve elfogadott szabályozás szövege is.

A Társulás a Munkaszervezet elhelyezésére irodaépületet vásárolt Tapolca, Nyárfa u. 3. szám alatt, ezáltal a Társulás székhelye is megváltozott, a tervezetbe ez szintén beépítésre került.

A közművelődési feladatok köre kiegészült a „sportfeladatokkal” .

Hét tag-önkormányzat jegyzője - köztük Dr. Imre László, Tapolca Város Jegyzője - 2008. június 17-én kelt levelében észrevételeket tett a Társulási Megállapodás IV. pontjában szereplő - csak névleg működő - Jegyzői Kollégiummal kapcsolatban, jelezték, hogy annak működése jogsértő és javaslatként vetették fel, hogy a Jegyzői Kollégiumot, mint a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulásának egyik jogintézményét teljes mértékben töröljék a Társulási Megállapodásból vagy módosítsák annak működését, mivel nem tölti be azt a szerepet , amelyet - feltehetően - a települési önkormányzatok szándékként fogalmaztak meg. Az Állami Számvevőszék ellenőrzési jegyzőkönyvében úgyszintén erre a következtetésre jutott. Mindezekre tekintettel javaslom a Jegyzői Kollégiumra vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezését.

A tervezet tartalmazza a Ttv. és a Tkt. tv. előírásainak megfelelően az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást is.

Tisztelt Képviselő-testület !

A fenti indokok alapján kérem, hogy a társulási megállapodás tervezetét megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tapolca Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2004. évi CVII. törvény 1. §. (3) bekezdésében foglaltak alapján, (9) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján dönt Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodás módosításának, kiegészítésének jóváhagyásáról.

Határidő: 2008. november 30.

Felelős: Polgármester

Tapolca, 2008. november 06.

Ács János s.k.
polgármester

**TAPOLCA ÉS KÖRNYÉKE KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**
*(Módosításokkal, kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglaltan,
Jelen módosítással, kiegészítéssel érintett rendelkezések vastag, dőlt
betűszedéssel¹)*

A tapolcai statisztikai kistérség önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. tv. 16.§-a alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek, melyet a települési önkormányzatok a többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján felülvizsgáltak.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoznak létre. A társulás határozatlan időre jön létre. A kistérségben működő települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre (a továbbiakban: kistérségi társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); a településfejlesztés összehangolására. A többcélú kistérségi társulásban részt vevő települési önkormányzatok együttműködést vállalnak a többcélú kistérségi társulások 2004. évi ösztönző támogatásáról szóló pályázat benyújtásától számított 3 évig.
2. A Társulás neve: Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás).

¹ Az Állami Számvevőszék Veszprém Megyei Ellenőrzési Iroda Veszprém számvevői jelentésében foglaltaknak megfelelően a hatályosító rendelkezéseket tartalmazza. Jelen módosítással, kiegészítéssel érintett – vastag dőltbetűvel szedett – rendelkezések.

3. A Társulás székhelye: 8300. Tapolca, *Nyárfa u. 3.*²
A Társulás tagjai és azok székhelye: 1. számú melléklet szerint.
4. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe. Lakosság száma 37 953 fő.
5. A Társulás bélyegzője: Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
6. A Társulás jogi személyként működő önálló jogi személy.
7. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az általános elnökhelyettese, együttes akadályoztatásuk esetén az I. számú elnökhelyettes látja el.
8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati és közigazgatási feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
9. A Társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, a mikro-körzeti intézményfenntartói társulások jelen társulási megállapodás keretei között illetve külön megállapodásba foglaltak szerint gondoskodhatnak.
 - a) A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-körzeti társulást hozhatnak létre.
A mikro-körzeti társulás tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
 - b) A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
 - c) A mikro-körzeti társulás előkészítését e Társulás munkaszervezete végzi.
 - d) A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

² Módosító rendelkezés.

- e) A mikro-társulásban fenntartott intézmények, vagyontárgyak tulajdonjoga, a munkáltatói jogok gyakorlása, valamint az éves költségvetés megállapítására vonatkozó javaslattétel a mikro-társulást alkotó települési önkormányzatokat illeti meg.

10. A Társulás tagjai

- a kistérség egészére kiterjedő társulási megállapodásban meghatározott közös kistérségi feladat-ellátásra,
- egyes települési önkormányzatokra kiterjedő – külön megállapodásban meghatározott- ágazati/fakultatív feladatellátásra társulhatnak.

11. A Társulás keretében létrehozott intézményi társulások, az általuk működtetett közös fenntartású intézmények, az általuk biztosított önkormányzati közszolgáltatások, feladatok, intézmények megnevezését, működési, ellátási, szolgáltatási területét a Társulás a 4. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

12. A Társulás keretében létrehozott intézményi társulás útján, a Társulás más tagjának – települési önkormányzata – az intézménye útján ellátott társulási feladatokat, az intézmény megnevezését, működési, ellátási szolgáltatási területét a Társulás a 4. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

13. A Társulás ellátási szerződés útján ellátott társulási feladatokat, az intézmény megnevezését, működési, ellátási, szolgáltatási területét, működtetőjének megjelölését a Társulás a 4. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):

- területfejlesztési feladatok,
- egészségügyi- és szociális ellátás,
- gyermek- és ifjúságvédelem,
- alapfokú oktatás-nevelés,
- középfokú oktatás-nevelés,
- szakoktatás,
- felnőttoktatás,

- közművelődési, közgyűjteményi feladatok,
- szolgáltatás-szervezési feladatok,
- település- és területrendezés,
- műemlékvédelem, helyi építészeti védelem,
- természet- és környezetvédelem,
- katasztrófavédelem,
- közlekedés,
- vízgazdálkodás,
- településüzemeltetési feladatok,
- közrend- és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok,
- közigazgatási feladatok.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. Az egyes feladatellátások együttes megoldásának megkezdéséről a feladatellátással érintett települési önkormányzatok a társulás megalakulására vonatkozó szabályok szerint határoznak.

A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

A Társulás közös fenntartású intézménnyel rendelkezik. A Társulási Tanács minősített többséggel meghozott döntésével kezdeményezheti az önkormányzati közszolgáltatások hatékonyabb, eredményesebb ellátása érdekében további közös fenntartású intézmények létrehozását. A Társulás közös fenntartású intézménye útján ellátott társulási feladatokat, az intézmény megnevezését, működési, ellátási, szolgáltatási területét a 4. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- intézményfenntartó a 4. számú mellékletben foglaltak szerint,
- szervező,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. E megállapodás 1. pontjában meghatározott feladatok tekintetében a Társulás a kistérségre kiterjedő, az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében összehangolt térségi – a megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó – egybevonat adatbázist működtet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.
5. A Társulási Tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtást szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
 - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
 - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - a tervezés során a Társulás települései, és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
 - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),

- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - gondoskodik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során - valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzőinek közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III/B.

Ágazati feladatok

Területfejlesztési feladatok

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a pályázati felhívásban is szerepel.

4. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
6. Elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
7. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
8. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
9. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
10. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
11. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
12. Folyamatos kapcsolatot tart a megyei és a regionális fejlesztési tanáccsal, a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bontható helyi források feltárása érdekében.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
14. Ellátja a jogszabályok által hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

A Társulás a közsolgáltatások kistérségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében a közszerelátatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére törekszik.

Egészségügyi feladatok

1. Megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
2. A kistérségre kiterjedő szolgáltatás-tervezési koncepciót dolgoz ki, alapul véve a települési szolgáltatás-tervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-tervezési koncepciókat.
3. Az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakítását összehangolja.
4. Közreműködik a háziiorvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő közös, vagy egyeztetett formában történő fenntartása, működtetése terén.
5. A térségben összehangolt összevont orvosi ügyeletet működtet, és fejleszt.
6. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
7. Kistérségen belül rehabilitációs bizottság(ok) működtetése.
8. Egészségügyi szűrővizsgálatok térségi szintű szervezése.
9. Gondoskodik a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok szervezéséről.
10. Gondoskodik az iskola-egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
11. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak azok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

12. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
13. Szakmai konferenciákat szervez.
14. Vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
15. Kistérségi egészségügyi adatbázist hoz létre.

Szociális feladatok

1. Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A kistérségre kiterjedő szolgáltatás-tervezési koncepciót dolgoz ki, alapul véve a települési szolgáltatás-tervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-tervezési koncepciókat.
3. Vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. Kistérségi szinten működteti a figyelőrendszeres gondozást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.
5. A Társulás szervezi a kistérségben a családsegítő szolgálatok létrehozását.
6. A Társulás szervezi a házi segítségnyújtást a kistérségben.
7. A Társulás szervezi a szociális étkeztetést a kistérségben.
8. A Társulás szervezi a nappali ellátást a kistérségben.
9. A Társulás szervezi az utcai szociális munkát a kistérségben.
10. A Társulás szervezi az ápolást, gondozást, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, lakóotthonok működését a kistérségben.
11. Kistérségi szinten működteti a támogató szolgáltatást.
12. Kistérségi szinten működteti a közösségi szolgáltatást.

13. A Társulás gondoskodik a kistérségben családok átmeneti otthona létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és működtetéséről, és ennek keretében biztosítja a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, gyakorolja a fenntartói irányítási és törvényességi ellenőrzési jogokat.
14. A kistérségben gondoskodik átmeneti gondozást, elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
15. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
16. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

1. Összehangolja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás szervezi a gyermekjóléti szolgáltatást a kistérségben.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
5. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
6. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

Közoktatási feladatok

1. A Társult önkormányzatok közoktatási intézmény-fenntartási és fenntartói-irányítási feladataival összefüggésben:
 - a) a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében közös közoktatási feladat-ellátási és fejlesztési tervet készít a kistérségre vonatkozóan,
 - b) összehangolja a közoktatási terveket,
 - c) előkészíti a közoktatási megállapodásokat,

- d) a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervezi a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást,
 - e) a d)) pontban foglalt feladatok eredményeként vizsgálja a közös intézményfenntartás létrehozásának és fejlesztésének lehetőségeit.
2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
 3. A szakmai oktatási feladatok hatékony ellátása érdekében központi eszköztárat hoz létre, és működteti az eszköztári szolgáltatást. Az eszköztár is elősegíti a hatékony gazdálkodást és működtetést. Ennek érdekében összehangolja a térség intézményeinek heti / kétheti óraterveit.
 4. A társult önkormányzatok intézményei számára a Közoktatási tv. 36. §-ában megjelölt feladatkörben pályázatot írhat ki.
 5. Működteti a kistérségben az óvoda-vezetői, igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket.
 6. Szervezi az utazópedagógus-, és a helyettesítő rendszert a szakos oktatás minél teljesebb körű ellátása érdekében.
 7. Együttműködik a Balatonfelvidéki Iskolaszövetséggel.
 8. Szakmai napokat szervez.
 9. Utazó szaktanácsadót biztosít, különösen a fejlesztéspedagógia, logopédia, gyógypedagógia területén.
 10. Kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez.
 11. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez.
 12. Kistérségi mérési és értékelési rendszert dolgoz ki és működtet.
 13. Részt vesz a kistérségi iskolabusz szolgáltatásban.

14. Speciális igényekre (tánc, kézművesség, zene, stb.) szakmai munkaközösségeket alapít.
15. Szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését, értékelését és ellenőrzését. Szakmai tevékenység értékelésére, mérésére közös pályázatokat készít elő és bonyolít le.
16. Közreműködik a kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását.
17. Szervezi az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
18. Kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.

Közművelődési- és sportfeladatok³

1. Összehangolja a muzeális gyűjtemények fejlesztését, a lehetőségekhez képest együtt dönt a gyűjtemények fejlesztésében, és együtt előkészíti és elfogadja a fejlesztés rövid, közép és hosszú távú terveit.
2. Szervezi a nyilvános könyvtári feladatok ellátásával kapcsolatos feladatokat, ezen belül közös állománygyarapító terveket készít, szükség esetén a kistérségi feladatok szakszerű ellátása érdekében könyvtári szakembert alkalmaz, rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiség felett, összehangolja a közkönyvtárak nyitva tartásának rendjét, rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva.
3. Összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, - ház, - központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
4. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó feladatokat.

³ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

5. Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
6. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
7. Közművelődési programot készít, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
8. A Társulás szervezi a kistérségen belül:
 - a) a könyvtári szakemberek továbbképzését és iskolarendszeren kívüli képzését,
 - b) a könyvtári és információs szolgáltatás fenntartását a könyvtári és információ-szolgáltatási tevékenység szakterületén,
 - c) a könyvtárak állománygyarapítását segítő, a hazai dokumentumokról adott rendszeres tájékoztatás támogatását,
 - d) a nyilvános könyvtári ellátás helyi igényeknek megfelelő alakítását,
 - e) a nyilvános könyvtárak jegyzékében nem szereplő települések számára mozgókönyvtári ellátást.
9. Közös tervet készít a könyvtári dokumentumok vásárlására, a könyvtári rendszer működtetése céljából a könyvtár alapfeladatain túl végzett tevékenységekre, a könyvtári informatikai hálózat fenntartására, fejlesztésére. Távlati célként a dokumentumok elektronikus tartalmi feltárására és digitalizálására.
10. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
11. Évente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, gálákat szervez, és gondoskodik a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
12. Közösén biztosítja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.
13. Előkészíti a kistérségben a közművelődési megállapodásokat.

14. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.
15. Kistérségi közművelődési és közgyűjteményi adatbázist hoz létre.
16. *A társulás kistérségi sport- és szabadidős stratégiát, és operatív programot készít.*
17. *Sport- és szabadidős tevékenységeket szervez, irányítja a települések sport- és szabadidős tevékenységét.*
18. *Támogatja a közösségi sportot – a sportoló nemzet kistérségi program keretén belül -.*
19. *Kistérségi sportinformációs rendszert hoz létre, fejleszti a sporttudás hálózatokat, a kistérségi sport- és szabadidős portálokat.*
20. *Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a sportolás feltételeinek és színvonalának javítását.*

Természet és környezetvédelmi feladatok

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Gondoskodik a Programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről.
4. A Program végrehajtását szükség szerint, de legalább kétfévente felülvizsgálja.
5. A kistérség környezetvédelmi feladatainak a megoldására közös Környezetvédelmi Alapot hoz létre.
6. Közös hulladékgazdálkodási tervet készít és szervezi annak végrehajtását.
7. Környezeti hatás vizsgálatok végzése, melynek célja a tervezett tevékenység összes környezeti hatásának a felmérése, értékelése.

8. Vizsgálja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetést, tisztítást, kommunális hulladékkezelést.
9. Pályázatot nyújt be.
10. A fenntartható fejlődés megtartása érdekében a kistérség adatbázist működtet.

Turizmus, gazdaság, valamint idegenforgalom feladatai

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági, turisztikai helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség turizmusfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített gazdaságfejlesztési programot, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
4. Kapcsolatot tart a megyei és a regionális, valamint a balatoni fejlesztési tanáccsal.
5. Pályázatot nyújthat be a kistérség turizmus fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
6. Kistérségi adatbázist hoz létre.

Település- és területrendezés feladatai

1. A kistérségi fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító és a településrendezést is megalapozó, a települések közigazgatási területére kiterjedő önkormányzati településfejlesztési döntéseket rendszerbe foglalja.
2. Összehangolja a településpolitika kidolgozásában a természeti-művi adottságok mellett a társadalmi, a gazdasági, a környezeti szempontokat is.
3. Összehangolja a települési önkormányzatok, valamint szerveik építésügyi feladata körében a településrendezési feladatkör ellátását, az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakítását, valamint a helyi építészeti örökség védelmét, az építésügy kistérségi feladatainak ellátásához szükséges anyagi és személyi feltételek biztosítását.

4. Összehangolja a településrendezés során a települések területének, telkeinek felhasználására és beépítésére vonatkozó helyi szabályok kialakítását, segíti a települések összehangolt, rendezett fejlődésének térbeli-fizikai kereteinek kialakítását, a települések adottságait és lehetőségeit hatékonyan kihasználva elősegíti annak működőképességét a környezeti ártalmak legkisebbre való csökkentése mellett, segíti a települések megőrzésre érdemes jellegzetes, értékes szerkezetének, beépítésének, építészeti és természeti arculatának védelmét.

Szolgáltatási-szervezési feladatok

1. Rendszeresen, évente több alkalommal szakmai napokat, továbbképzéseket, konferenciákat szervez együttműködve a térségben található szakemberekkel, vendégelőadókkal, akár külföldről is.
2. Térségi információs hálózatot működtet, mely által a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak és az azok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
3. A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése.
4. Kistérségi kitüntetést alapít, és ítél oda a kistérségben kiemelkedő teljesítményt nyújtó szereplők számára.
5. Pályázatot nyújt be szolgáltatási, idegenforgalmi feladatok megoldására.
6. Kistérségi információs adatbázist hoz létre.

Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok

1. Ellátja a társult önkormányzatok, és intézményeik, az intézményi társulások, önmaga és munkaszervezete, a társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését, a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot.
2. A Társulás összehangolja az önkormányzatok és az intézményi társulások szakmai munkáját az ellenőrzési programok készítésére, az ellenőrzés lebonyolítására, realizálására vonatkozóan belső ellenőrzési módszertant dolgoz ki, szervező tevékenységével segíti, hogy a mikro-társulás keretében működtetett intézmények a pénzügyi szabályoknak megfelelően működjenek.

3. Pályázatot nyújt be a feladatellátás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.
4. *A pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatokat a Munkaszervezeten belül elhelyezett belső ellenőrzési egység látja. A belső ellenőrzési egység munkáját az egység munkatársai közül kijelölt vezető irányítja.*⁴

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

- 14.A Társulásban résztvevő települések - minősített többséggel hozott - képviselőtestületi határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket. A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat- és hatáskör, közszolgáltatás kistérségi szintű ellátására kíván társulni. A határozatban rendelkezni kell arról, hogy a képviselőtestület a társulási megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadja, a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
- 15.Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többlet finanszírozását érintő döntéseit.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselőtestület kiválásra vonatkozó határozata megküldésével az év végén kiválhat.

A kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozatot legalább 6 hónappal a kiválást megelőzően kell a Társulás képviselőtestületét ellátó személynek írásban bejelenteni, valamint a kiválásról szóló döntést minden taggal közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik,
 - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselőtestületei megerősítik határozatukkal,
 - a társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi

⁴ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

3. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A megállapodás 1. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - az önkormányzat megnevezését, székhelyét, lakosságszámát,
 - belépés időpontját,
 - a kistérségi feladat- és hatáskört, a térségi közszolgáltatást, amelyre társult,
 - a tagság megszűnésének időpontját.
3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A Társulás szervei, tisztségviselői

1. *A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás Elnöksége, a Társulás Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, a Társulás mikro-körzeti bizottságai, a Társulás Közoktatási Bizottsága, a Társulás Szociális és gyermekjóléti Bizottsága, a Társulás Kulturális és Sportbizottsága, a Társulás Turisztikai Bizottsága, a Társulás szakmai, ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), valamint a Társulás munkaszervezete.*⁵

*A Társulás tisztségviselői a Társulás Elnöke, a Társulás Általános elnökhelyettese, és Elnökhelyettesei.*⁶

2. A Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsa egyben a Kistérségi Területfejlesztési Tanács szerveként is működik.

⁵ Pontosító rendelkezést tartalmaz. Hatályos 2007. január 1-jétől. „Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját előkészítő Jegyzői Kollégium” hatályát vesztő rendelkezés.

⁶ Pontosító rendelkezést tartalmaz. Hatályos 2007. január 1-jétől.

A Kistérségi Területfejlesztési Tanács működésére a területfejlesztési törvényben foglaltakat alkalmazza. Működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Társulás Tanácsa

A Társulás vezető szerve a **Társulás Tanácsa**. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a Tanács tagja, a polgármester akadályoztatva van helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.

Társulás Elnöksége

A Társulás elnöksége: 9 tagú. *A Társulás elnökségének tagja az elnök, az elnökhelyettesek és a mikro-körzeti bizottságok elnökei tisztségükönél fogva⁷.* A Társulás Tanácsa elnökségi tagja személyére bármely társulási tanácstag javaslatot tehet. A Társulási Tanács elnökségének tagja az lesz, akit minősített többséggel megválasztanak.

A Társulás elnöksége segíti a Társulás elnökének és elnökhelyetteseinek a munkáját, közreműködik a Társulás Tanácsa ülésének előkészítésében, kapcsolatot tart a Társulás Tanácsa tagjaival, és közreműködik a döntések végrehajtásában.

Társulás Elnöke

A Társulás elnöke egyben az elnökség elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, titkos szavazással, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulás minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás általános elnökhelyettese látja el.

Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Társulás Elnökhelyettesei

⁷ Pontosító rendelkezést tartalmaz. „A Társulás Tanácsa által az önkormányzati ciklus idejére megválasztottak” hatályát veszti rendelkezés.

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából általános elnökhelyettest és 2 elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettesek személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökhelyetteseinek megválasztásához a Társulás minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Több elnökhelyettes esetén a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg azt, hogy mi a feladatköre az általános elnökhelyettesnek, illetőleg a más elnökhelyetteseknek.

Mikro-körzeti bizottság

1. A Társulások azon tagjaiból (polgármestereiből) áll, mely tagok e jelen többcélú társulási megállapodáson belül, e megállapodás mellékletét képező külön megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több kötelező alapellátási feladatát vagy szabadon választott feladatát együtt oldják meg. A mikro-körzeti bizottságok területi lehatárolását e megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.
2. A mikro-körzeti bizottság feladata a megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a mellék megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.

***Jegyzői Kollégium*⁸**

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a Társulás Ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Bizottságok tagjainak száma legfeljebb 7 fő.
3. Elnökét és tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjainak megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben.

⁸ „A Társulási Tanács szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő, szerve. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői és körjegyzői. A Jegyzői Kollégium munkáját a társulás elnöke irányítja. A Jegyzői Kollégium tagjai sorából jegyzői elnökséget választhat” hatályát vesztő rendelkezés.

A bizottság tagjainak több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell megválasztani⁹.

A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a társulási tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak száma a 9 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A társulási tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság elnökét és tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási tag önkormányzatok képviselő-testületei vállalják, hogy a megállapodásban rögzített közszolgáltatási, közigazgatási és területfejlesztési feladatok ellátására egy közös szakmai munkaszervezetet működtetnek. A szakmai munkaszervezet keretében külön jogszabályban meghatározott feltételek szerint működhetnek a minisztériumok, illetve területi szerveknek a kistérségben fejlesztési, szervezési, ügyfélszolgálati feladatokat ellátó hálózati munkatársai, valamint az önkormányzati területfejlesztési társulás munkatársai.

A munkaszervezet önálló költségvetési szerv, vezetőjét a Társulási Tanács bízta meg a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozik a vezető megbízása és felmentése, a vele kapcsolatos fegyelmi eljárás megindítása, állásból való felfüggesztése és a fegyelmi büntetés kiszabása. Ezen körön kívüli munkáltatói jogok gyakorlója a Társulás Elnöke.

2. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a munkaszervezet látja el.
3. A munkaszervezet feladata különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,

⁹ Kiegészítő, pontosító rendelkezést tartalmaz. „A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani” szövegrész hatályát veszti.

- b) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - d) a kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat,
 - e) a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10/F. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátása,
 - f) a 258/2004. (IX.16.) Korm. rendelet szerinti nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok ellátása.
4. A Társulási Tanács határozza meg az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatotti létszámot.
 5. A munkaszervezet által – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a munkaszervezet vezetője gyakorolja.
 6. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE **A Társulási Tanács ülései**

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja. A Tanács ülését össze kell hívni a társulási megállapodásban, illetőleg a társulási tanács által meghatározott esetekben.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezheti a tagok egynegyede, a napirendet tartalmazó indítvánnyal, s az elnök azt köteles a kézhezvételtől számított 15 napon belül összehívni.
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Közép-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,

5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén a helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.
A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
7. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a többségnek megfelelő szavazatszámot képviselő tagok –a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát - az ülésen jelen vannak.
8. A Társulási Tanács üléseiről a helyi önkormányzatokról szóló törvény képviselőtestületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt 2 társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Közép-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal Veszprém Megyei Kirendeltségének.
A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
9. A Társulási Tanács, mint Kistérségi Területfejlesztési Tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit, és hozza döntéseit, a külön jogszabályban foglaltak szerint elkészített szabályzata alapján.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése: határozat, ajánlás valamint irányelv.
2. **A határozat** általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben - bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén - a Tanácsnak a döntését újra lehet tárgyalnia.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a bizottság elnökénél bejelenteni.

Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

3. **Az Irányelv** a Társulási Tanácsnak a kistérség közös terület- és településfejlesztési adó- és támogatáspolitikai, természet- és környezetvédelmi, foglalkoztatás-politikai, infrastrukturális, sport, szabadidő, egészségügyi alapellátás és szakellátás stb. feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata.

A szabályozási javaslatok közös tervek, illetve helyi szabályok lehetnek. Mind e tervek, mind a helyi szabályok külön önkormányzati döntéseket, határozatot vagy rendeletet igényelnek.

4. **Az ajánlás** a Tanács, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldást dolgozott ki, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mekkora számú települési együttműködés esetén lehetséges a feladat együttes, hatékony ellátása.

A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.

A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanácsban a tagokat önkormányzatonként 1- 1 szavazat illeti meg.

A Társulási Tanács döntései meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Minden tag minősített többséggel hozott határozata szükséges a Társulás megállapodásának módosításához, megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához.
2. A minősített többséget igénylő határozat kimondásához a határozatképes ülésen annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen levő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
3. Egyhangú szavazás szükséges a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvényben előírtakhoz, valamint a Társulási Megállapodás Területfejlesztés III/B fejezet 2.3.4. és 5. pontjában foglalt kérdésekben, a kötelező befizetés mértéknek megváltoztatásához.
4. a 3. pontban szabályozott egyhangú szavazást igénylő kérdésekben egyhangú döntés hiányában a Társulás 30 napon belül megismételt ülésén a társulás minősített többségének támogató szavazatával dönt.
5. /1/ Minősített többségi szavazat szükséges
 - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - zárt ülés elrendeléséhez a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene
 - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása
 - azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz,
 - 1.000.000.-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
 - irányelv elfogadásához,
 - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
 - közös intézmény létrehozására irányuló döntéshez,
 - ***pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a követelés rendezéséhez.***¹⁰
6. Az 1-5. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők – a Társulás összes szavazati arányait tekintve több mint fele – egyszerű többségi szavazati aránynak megfelelő szavazata szükséges, amely

¹⁰ Kiegészítő rendelkezés.

meghaladja a jelenlevő levő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt területfejlesztési ügyekben.

Tapolca Város (mint székhely település) polgármestere a területfejlesztési és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10/C. §. (2) bekezdés p) pontjában meghatározott döntések tekintetében egyetértési joggal rendelkezik.

A Társulás más szerveinek ülései

1. Az ülésezés általános szabályai

- a) A Társulás elnökségének üléseit a Társulás elnöke hívja össze. Köteles összehívni az Elnökséget a Társulási Tanács ülésének előkészítésére. A koordinációs ellenőrző elnökségi munka szervezése érdekében az elnök az elnökség ülését szükség szerint hívja össze.
 - b) Az elnökség határozati munkáját alapvetően távközlési eszközök (telefon, e-mail) igénybevételel végzi. Döntéseit írásban rögzíti, (jegyzőkönyv, vagy emlékeztető formájában) és felterjeszti a Közép-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal Veszprém Megyei Kirendeltségéhez 15 napon belül.
 - c) Az elnökség-koordináló, döntés-előkészítő munkájáról a Társulási Tanács ülését folyamatosan tájékoztatja.
2. A tanács elnöksége, mikro-körzeti bizottsága, ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van¹¹. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlevő tagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.
 3. A 2. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
 4. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

¹¹ Hatályát veszítő rendelkezést tartalmaz, a „jegyzői kollégiuma” szövegrész hatályát veszti.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai¹²

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a társulás és szervei ülésein képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőjét, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A társulás és szervei döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételek stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben, kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselőjére,

¹² Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

13. *Fizetési halasztás, részletfizetés kérelmezése, amennyiben a tag önkormányzat a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség kötelezettségét az előírt határidőben nem tudja teljesíteni.*

A társulás tagjainak kötelességei¹³

1. A Társulási Megállapodás betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
9. A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges döntéshozatal, adat- és információszolgáltatás.
10. Normatív állami támogatás visszafizetésének teljesítése, amennyiben a visszafizetésre a tag önkormányzat hibájából kerül sor.
11. *Bejelentési kötelezettség teljesítése, amennyiben a tag önkormányzat a pénzügyi hozzájárulást, befizetési kötelezettséget az előírt határidőben nem tudja teljesíteni.*

¹³ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

VII.

KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK ALAPÍTÓI ÉS FENNTARTÓI JOGÁNAK GYAKORLÁSA

A Társulás az általa vállalt közszolgáltatásokat közös fenntartású intézmények útján is elláthatja.

Közös fenntartású intézmény alapítása (ideértve az átszervezés, megszüntetés esetét is) a társulási tanács át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

Közös fenntartású költségvetési szervként működő intézmény alapításáról alapító okiratban, megszüntetéséről megszüntető okiratban kell rendelkezni.

A Társulási Tanács hatásköréből nem ruházható át a:

- költségvetési szerv alapító okiratának (ideértve annak módosítását, kiegészítését) elfogadása,
- költségvetési szerv megszüntető okiratának elfogadása,
- az intézmény szervezetére és működésének rendje vonatkozó szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
- az intézmény házirendjének elfogadása,
- a szakmai program elfogadása,
- társulási megállapodás jóváhagyása,
- ágazati koncepció, stratégiai terv elfogadása,
- az intézmény vezetőjének kinevezése, megbízása, megbízás visszavonása, fegyelmi jogkör gyakorlása, összeférhetetlenség megállapítása, felmentése,
- az intézmény éves költségvetésének, annak végrehajtásáról szóló évközi és éves tájékoztató elfogadása,

A közös fenntartású intézmények esetén a Társulási Tanács, mint fenntartó:

- határozza meg az intézményben fizetendő térítési díjat, költségtérítést, az igénybe vehető kedvezményeket,
- ellenőrzi az intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, jogszabálysértés esetén intézkedik annak megszüntetéséről,
- ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét,
- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről,
- az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- kikéri a véleményezésre jogosult szervek véleményét az intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatala előtt. Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézmény típus, forma megváltoztatása,

- javaslatot tesz az intézmény gazdálkodási jogkörére, annak megváltoztatására,
- javaslatot tesz az Intézmény átszervezésére, megszüntetésére, tevékenységi körének módosítására,
- gondoskodik a belső szabályzatok jogszerűségének, a gazdálkodás pénzügyi, gazdasági ellenőrzéséről,
- évente egy alkalommal értékeli az intézményben folyó szakmai munkát, értékelését nyilvánosságra hozza.

VIII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE

A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására, a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a Társulási Tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a társulási Tanács Elnöke, a jegyző részére meghatározott feladatokat a munkaszervezet vezetője látja el, és a költségvetési rendelettervezeten a Társulás költségvetési határozatának a tervezetét kell érteni.

A költségvetés előkészítésével, összeállításával, elfogadásával, végrehajtásával és zárszámadásával kapcsolatos részletes feladatokat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IX.

A TÁRSULÁS VAGYONA

1. ¹⁴
2. *A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.*¹⁵
3. A társulás vagyona elősegíti:
 - az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
 - egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
 - települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

¹⁴ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz. A „Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el” szövegrész hatályát veszti.

¹⁵ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz. Az „alap a Társulás vagyona”szövegrész hatályát veszti.

4. **Lehetővé teszi, hogy a Társulás működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös vagyomból a Társulás tagjai a tanács rendelkezése szerint¹⁶:**
- a vagyon forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
 - tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.
5. **A közös vagyont a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet¹⁷.**
6. A Társulás vagyonköre:
- a) feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
 - b) más forrásból átvett vagyon,
 - c) közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, vagyonszaporulat, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
 - d) pályázati úton megszerzett vagyon, a létrejövő vagyon tulajdonjogának végleges rendezésével,
 - e) a társult tag által bevitt vagyon,
 - f) a Társulás döntésével szerzett saját vagyon,
 - g) a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon,
 - h) egyéb vagyon
7. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
8. A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha
- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, melyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
 - b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó társult tag önkormányzat tulajdonába kerül.
9. **A Társulási vagyon tulajdonjogának tag önkormányzatok közötti megosztásáról a társulási tanács esetenként dönt¹⁸.**

¹⁶ Módosító rendelkezést tartalmaz. A „ közös pénzügyi alapból” szövegrész helyébe a „ közös vagyomból” rendelkezés lép.

¹⁷ Módosító rendelkezést tartalmaz. A „közös pénzügyi alaphoz” szövegrész helyébe a „közös vagyont” rendelkezés lép.

¹⁸ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

A költségvetés forrásai

1. Kötelező befizetés

a) Évenként a tag önkormányzat folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő néesség szám után számított 150,-Ft/fő/év összegű hozzájárulás. A kötelező befizetést minden évben két részletben: - az első részletet: *április 15-ig*; - a második részletet: *október 31-ig* kell befizetni a **Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás költségvetési elszámolási számlájára**¹⁹. A hozzájárulás mértékének módosításához a jelenlevő tagok egyhangú szavazata szükséges.

b) A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés

- a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

3. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a **közös vagyonból** kihelyezett összeg hozadéka²⁰.

4. Az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

5. A **költségvetési elszámolási számlára**²¹ elhelyezett saját elhatározáson alapuló befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az általános elnökhelyettes

¹⁹ Módosító rendelkezést tartalmaz, „a számla elnevezése: Tapolca és Környéke Kistérségi Alapszámla” szövegrész helyébe a „költségvetési elszámolás számla” rendelkezés lép.

²⁰ Módosító rendelkezést tartalmaz, az „alapból” szövegrész helyébe a „közös vagyonból” rendelkezés lép.

²¹ Módosító rendelkezést tartalmaz, az „alapba” szövegrész helyébe a „költségvetési elszámolási számlára” rendelkezés lép.

gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát a munkaszervezet vezetője, gazdálkodási előírásaiban meghatározottak szerinti személy gyakorolja.

A költségvetés működése

1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján éves költségvetést készít.
2. A Társulás *költségvetését, annak végrehajtásáról készített* évközi, illetve éves beszámolóit, zárszámadását a Társulási Tanács fogadja el²².
3. A *költségvetésre*²³ vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Társulási Tanács:
 - meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
 - a fel nem osztható tőkét évente %-osan meghatározza,
 - meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
 - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
4. A gazdálkodás jogszerűségét 3 tagú pénzügyi bizottság ellenőrzi. Elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg, a Társulási Tanács tagjai közül a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint.
- 5.²⁴

*A pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség nem teljesítése esetén irányadó eljárás*²⁵

²² Pontosító rendelkezést tartalmaz.

²³ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

²⁴ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz, az 5. pont „A közös pénzügyi alap részben önálló költségvetési szerv, ezért a Társulás Alapító Okirata szerint pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a munkaszervezet látja el” hatályát veszti.

²⁵ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

1. *A Társulási Tanács által megállapított pénzügyi hozzájárulásokról, befizetési kötelezettségekről a Munkaszervezet vezető nyilvántartást vezet. A pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség teljesítéséről évente két alkalommal, minden év május 31-ig, illetve november 30-ig a Munkaszervezet vezető kimutatást készít. A kimutatásban foglaltak alapján a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség nem teljesítéséről köteles a Társulás elnökét tájékoztatni.*
2. *Amennyiben a tag önkormányzat a megállapított pénzügyi hozzájárulását, befizetési kötelezettségét nem tudja az előírt határidőben teljesíteni, köteles erről legkésőbb a fizetési határidő lejártát követő 8 napon belül a Társulás elnökét írásban értesíteni. Az értesítésnek tartalmaznia kell a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség teljesítésének várható időpontját. Az értesítés tartalmazhatja a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség részletekben történő megfizetése iránti kérelmet is.*
3. *A Társulás elnöke a pénzügyi hozzájárulást, befizetési kötelezettséget nem teljesítő tag önkormányzatot az 1. pontban említett kimutatás kézhezvételétől számított 30 napon belül írásban értesíti a hátralék fennállásáról és felhívja a hátralékos tag önkormányzat figyelmét kötelezettségének 30 napon belül történő teljesítésére.*
4. *A Társulás elnöke a 2. pontban említett bejelentés kézhezvételétől számított 30 napon belül tárgyalást kezdeményez a pénzügyi hozzájárulást, befizetési kötelezettséget nem teljesítő tag önkormányzattal. Amennyiben a tárgyalás eredményes, úgy a Társulás elnöke a hátralékos tag önkormányzattal megállapodást köt a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség teljesítéséről. A Társulás elnöke a megállapodásban jogosult fizetési halasztást, részletekben történő megfizetést engedélyezni, amennyiben a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség legfeljebb 60 napon belül, és/vagy legfeljebb 4 részletben teljesíthető.*
5. *A Társulás elnöke a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség nem teljesítéséről 30 napon belül köteles a Társulási Tanácsot értesíteni:*
 - a.) *a 2. pontban említett kérelem esetén, amennyiben a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség teljesítésének várható időpontja a 60 napot, és/vagy a 4 részletet meghaladja.*
 - b.) *a 3. pontban említett felhívás eredménytelensége esetén,*
 - c.) *a 4. pontban említett tárgyalás eredménytelensége esetén.*

6. *A Társulási Tanács a pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség nem teljesítéséről – a követelés rendezéséről – határozattal dönt. A Társulási Tanács a hátralékos tag önkormányzatot határozatban hívja fel a kötelezettség 30 napon belül történő teljesítésére.*
7. *A Társulás elnöke jogosult, és köteles intézkedni a társulási tanács határozatba foglalt felhívásának eredménytelen elteltét követő 30 napon belül a meg nem fizetett pénzügyi hozzájárulás, befizetési kötelezettség azonnali beszédési megbízás útján történő beszédése iránt.*

A költségvetés felhasználásának szabályai

1. Visszatérítendő támogatás²⁶:

- a) A *költségvetésből* az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 6 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Társulási Tanács állapítja meg.
- b) A *költségvetésből* az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony szemétkerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)
- c) A *költségvetés* felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve 1-1 részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

2. Vissza nem térítendő támogatás²⁷:

²⁶ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

²⁷ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

- a) A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Társulási Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
- b) Amennyiben a *költségvetést* növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül a *költségvetésbe*, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a *költségvetésbe* befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt, megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

3. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmények normák által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját *költségvetése*²⁸ vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

4. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.

A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját *költségvetése*²⁹ vehető igénybe. Dönthet a Tanács befizetésben is.

A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai³⁰

²⁸ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

²⁹ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

³⁰ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei területfejlesztési tanács által vagy más központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a **költségvetésből** folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.
2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a **költségvetésből** folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos képviselő--testületi döntés meghozatalára.
3. A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzösszeget a Társulási Tanács évente állapítja meg.
4. A támogatás feltételeit és a támogatási szerződés tartalmát a Társulási Tanács határozza meg.
5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg, s a gazdálkodási feladatokat ellátó Társulás Munkaszervezetének gazdálkodási szabályzata szerint történik az ellenjegyzésük.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a támogatás célját,
 - a támogatás összegét,
 - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - a törlesztés évi összegét,
 - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál körültekintően meg kell vizsgálni, hogy:
 - milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat(ok) milyen befizetést teljesítettek,
 - a támogatás visszafizetésének forrásait.
 7. A **költségvetésben** lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.

8. A fel nem osztott, továbbá a **költségvetésben** lévő pénzzel a pénzügyi műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján a Tanács elnökének írásos hozzájárulásával és az ellenőrző bizottság egy tagjának ellenjegyzése mellett történik (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

Igénybejelentés

1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek – amelyet a tárgyévet megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:
 - az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
 - a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
 - a beruházás forrásigényét, ütemezését,
 - az igényelt támogatás módját, összegét,
 - a kért folyósítási időpontot,
 - a pénzügyi igény indokolását,
 - a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait. (Költségvetési rendelet alapján a források, kiadások bemutatását, stb.)
2. Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó a munkaszervezetnek megküldeni.

A támogatási igények ügyviteli szabályai³¹

1. A Tanács elnöke, illetve az ügyvitellel megbízott, a **költségvetés** kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
 - gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
 - elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
 - elkészíti a **költségvetés** felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
 - ³²

³¹ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

- vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, támogatások nyilvántartása, stb) .
2. A **költségvetés** pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

A társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése³³

1. Amennyiben a társult és kiváló önkormányzat a **költségvetés** befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A kiváló tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

4. ***A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg³⁴.***

X.

³² Hatálytalan rendelkezést tartalmaz, a „gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról” szövegrész hatályát veszti.

³³ Módosító rendelkezést tartalmaz, a „pénzügyi alap” szövegrész helyébe a „költségvetés” szövegrész lép.

³⁴ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - annak megszűnését valamennyi tag minősített többséggel hozott képviselőtestületi határozattal kimondja,
 - *ha a társulásban csak egy tag marad*³⁵.
2. *A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének beszámításával kell felosztani*³⁶.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel, **figyelemmel a IX. fejezet/9. pontban szabályozott esetenkénti döntésben foglaltakra**.³⁷
4. **A felosztás elvei a következők:**
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások.)
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

³⁵ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz, „**az alapan**” szövegrész hatályát veszti.

³⁶ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz, a „**pénzügyi alap**” szövegrész hatályát veszti.

³⁷ Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

8. A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, melyet tartalmazó minősített többséggel hozott képviselőtestületi határozatot a társult képviselő-testületekkel legalább hat hónappal korábban közölni kell.
9. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének – különösen a vállalt költségviselés nem teljesítésének esetén – ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.
10. Amennyiben a társulás, illetve a többcélú kistérségi társulásban adott feladat ellátása három éven belül megszűnik, a társult önkormányzatok vállalják, hogy az állam által biztosított pályázati támogatást kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe.
11. A tagsági jogviszony megszűnése esetén, amennyiben ennek következtében a többcélú kistérségi társulás nem felel meg a pályázati támogatáshoz kötött jogszabályi feltételeknek, úgy a tagsági jogviszonyt megszüntető önkormányzat vállalja a lakosságszáma alapján rá jutó központi támogatásnak megfelelő összeg kamattal növelt megfizetését.

XI.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

1. A Többcélú Térségi Társulás a Zalahaláp-i Önkormányzat önálló költségvetési szerveként 2005. február 28. napjáig – illetve az Államháztartási törvény módosításáig – működik. Önálló költségvetési szerveként való működéssel a Megállapodásban rögzített Zalahaláp-i Önkormányzat és intézményei részére megállapított feladatok hatályukat veszítik.
2. A Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása a korábban alakult és működő társulásokkal kapcsolatos rendelkezései:

A Balaton-felvidéki Térségfejlesztési Társulás jogutódja jelen többcélú társulás, a jogutódlás időpontját a társult önkormányzatok 2004. július 31. napjában határozzák meg.
3. A kistérséghez tartozó önkormányzatok vállalják a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátását a társulás keretében oly módon, hogy a feladatot 3 éven belül kilépés, illetve a társulás megszűnése nélkül ellátják.

4. A jelen megállapodásban foglalt feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban.
5. Amennyiben a Társulás intézményt vagy más közös szervezetet alapít, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket az alapításkor állapítják meg.
6. A Társulás a feladatellátás kezdő időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

Közoktatási feladatellátás megkezdésének időpontja: 2005. szeptember 1.

Szociális és gyermekjóléti feladatellátás megkezdésének időpontja: 2005. július 1.

Központi orvosi ügyelet megkezdésének időpontja: a központi orvosi ügyeleti (ideértve az összevont házi orvosi ügyeleti) társulás társulási megállapodásának hatályba lépés napja.

Belső ellenőrzési feladatellátás: 2005. július 1.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselőtestületének határozatával válik hatályossá.
- 2.
3. E Társulási Megállapodás mellékletei:
 1. sz. melléklet: Társulási tagok jegyzéke
 2. sz. melléklet: ³⁸

³⁸ Hatálytalan rendelkezést tartalmaz, a „Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata” szövegrész hatályát veszti.

3. sz. melléklet: Mikro körzeti bizottságok területi lehatárolása
4. sz. melléklet: A Társulás közszolgáltatási feladatainak ellátási rendszere

3. A Társulás Munkaszervezetének Alapító Okiratát egyidejűleg jóváhagyja.
4. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok – a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV tv, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII tv, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló, többször módosított 1996. évi XXI tv, az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. Tv, valamint a végrehajtására kiadott és többször módosított 217/1998. /XII. 30./Korm. rendelet és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Záradék

A társulási megállapodást a tapolcai statisztikai kistérség önkormányzatainak polgármesterei 2004. június 29-én tartott alakuló ülésükön a 14/2004. /VI. 29./ számú határozattal módosított 13/2004. /VI. 29./ számú határozatokkal jóváhagyták.

A módosított társulási megállapodást a tapolcai statisztikai kistérség önkormányzatainak polgármesterei 2005. május 5-én tartott ülésükön az 13/2005. /V. 5./ számú határozattal jóváhagyták.

A módosított társulási megállapodást a tapolcai statisztikai kistérség önkormányzatainak polgármesterei 2007. év május hó 30-án tartott társulási tanácsülésükön 23/2007. /V.30./ T.K.T. számú határozattal jóváhagyták.

Jelen módosított és kiegészített társulási megállapodást a tapolcai statisztikai kistérség önkormányzatainak polgármesterei 2008. év hó ...-án tartott társulási tanácsülésükön .../2008. /...../ T.K.T. számú határozattal jóváhagyták.

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselőtestületek hagyták jóvá, fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Ábrahámhegy Képviselőtestülete 114/2004. sz., valamint 68/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 119/2007. számú határozatával, módosítást pedig/2008. számú határozatával

Badacsonytomaj Képviselőtestülete 180/2004. számú, valamint 128/2005. számú határozatával, a módosítást pedig számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Badacsonytördemic Képviselőtestülete 101/2004. számú, valamint 37/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 53/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával,

Balatonederics Képviselőtestülete 89/2004. számú, valamint 73/2005. határozatával, a módosítást pedig 76/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Balatonhenye Képviselőtestülete 20/2004. számú, valamint 25/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 24/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával,

Balatonrendes Képviselőtestülete 41/2004. számú határozatával, 66./2005. számú határozatával, a módosítást pedig 33/2007. számú határozatával, módosítást pedig/2008. számú határozatával

Gyulakeszi Képviselőtestülete 69/2004. számú, valamint 33/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 53/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával,

Hegyisd Képviselőtestülete 36/2004. számú, valamint 29/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 45/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Hegymagas Képviselőtestülete 72/2004. számú, valamint 33/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 36/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Kapolcs Képviselőtestülete 29/2004. számú, valamint 14/2005. és 15/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 36/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Káptalantóti Képviselőtestülete 58/2004. számú, valamint 33/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 21/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Kékkút Képviselőtestülete 89/2004. számú, valamint 26/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 68/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Kisapáti Képviselőtestülete 38/2004. számú, valamint 31/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 40/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Kővágóörs Képviselőtestülete 56/2004. számú, valamint 45/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 80/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Köveskál Képviselőtestülete 41/2004. számú, valamint 46/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 52/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Lesencefalu Képviselőtestülete 64/2004. számú, valamint 34/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 70/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Lesenceistvánd Képviselőtestülete 94/2004. számú, valamint 41/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 49/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Lesencetomaj Képviselőtestülete 59/2004. számú, valamint 37/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 57/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Mindszentkál Képviselőtestülete 30/2004. számú, valamint 40/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 28/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Monostorapáti Képviselőtestülete 41/2004. számú, valamint 34/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 54/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Nemesgulács Képviselőtestülete 92/2004. számú, valamint 57/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 82/2007. (X.11.) számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Nemesvita Képviselőtestülete 53/2004. számú, valamint 53/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 58/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Raposka Képviselőtestülete 69/2004. számú, valamint 52/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 60/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Révfülöp Képviselőtestülete 77/2004. számú, valamint 38/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 59/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Salföld Képviselőtestülete 88/2004. számú, valamint 79/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 49/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Sáska Képviselőtestülete 60/2004. számú, valamint 42/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 48/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Szentbékállai Képviselőtestülete 20/2004. számú, valamint 22/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 30/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Szigliget Képviselőtestülete 116/2004. számú, valamint 53/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 96/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Taliándörögdi Képviselőtestülete 34/2004. számú, valamint 17/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 63/2007. (X.13.) számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Tapolca Képviselőtestülete 203/2004. számú, valamint 122/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 216/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Uzsa Képviselőtestülete 75/2004. számú, valamint 45/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 58/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Vigántpetend Képviselőtestülete 29/2004. számú, valamint 16/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 74/2007. (IX.27.) számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

Zalahaláp Képviselőtestülete 80/2004. számú, valamint 54/2005. számú határozatával, a módosítást pedig 62/2007. számú határozatával, a módosítást pedig/2008. számú határozatával

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők aláírásukkal látják el:

Ábrahámhegy Képviselőtestülete nevében:

Vella Zsolt
polgármester

Soltész Attila
jegyző

Badacsonytomaj Képviselőtestülete nevében:

Krisztin N. László
polgármester

Dr Gelencsér Ottó
jegyző

Badacsonytördemic Képviselőtestülete nevében:

Vollmuth Péter
polgármester

Dr. Harkai Barbara
jegyző

Balatonederics Képviselőtestülete nevében:

Németh József

Nagyné Simon Margit

polgármester

jegyző

Balatonhenye képviselőtestülete nevében:

Szalai István
polgármester

Lukács Ágnes
jegyző

Balatonrendes képviselőtestülete nevében:

Takács Ferenc
polgármester

Soltész Attila
jegyző

Gyulakeszi Képviselőtestülete nevében:

Tóth József
polgármester

Dr. Horváth Károly
jegyző

Hegyessd Képviselőtestülete nevében:

Stark Sándor
polgármester

Takács Lászlóné
jegyző

Hegymagas Képviselőtestülete nevében:

Illés László
polgármester

Lutár Mária
jegyző

Kapolcs Képviselőtestülete nevében:

Göntér Gyula
polgármester

Vizeli Zoltánné
jegyző

Káptalantóti Képviselőtestülete nevében:

Istvándi Ferenc
polgármester

Dr. Máté András
jegyző

Kékkút Képviselőtestülete nevében:

P é k László
polgármester

Dr. Szabó Tímea
jegyző

Kisapáti Képviselőtestülete nevében:

Keszei Endre Tibor
polgármester

Dr. Horváth Károly
jegyző

Kővágóörs Képviselőtestülete nevében:

Molnár József
polgármester

Dr. Verbovszki Valéria
jegyző

Köveskál Képviselőtestülete nevében:

Sebestyén Zoltán
polgármester

Lukács Ágnes
jegyző

Lesencefalu Képviselőtestülete nevében:

Kígyós Ferenc
polgármester

Nagyné Simon Margit
mb. jegyző

Lesenceistvánd Képviselőtestülete nevében:

Tóth Csaba
polgármester

Nagyné Simon Margit
mb. jegyző

Lesencetomaj Képviselőtestülete nevében:

Mészáros László János
polgármester

Nagyné Simon Margit
mb. jegyző

Mindszentkál Képviselőtestülete nevében:

Keszler Gyula
polgármester

Dr. Szabó Tímea
jegyző

Monostorapáti Képviselőtestülete nevében:

Hárshegyi József
polgármester

Takács Lászlóné
jegyző

Nemesgulács Képviselőtestülete nevében:

Nagy Rudolfné
polgármester

Dr Máté András
jegyző

Nemesvita Képviselőtestülete nevében:

Eke Ferenc
polgármester

Nagyné Simon Margit
jegyző

Raposka Képviselőtestülete nevében:

Bolla Albert
polgármester

Dr. Horváth Károly
jegyző

Révfülöp Képviselőtestülete nevében:

Miklós Tamás
polgármester

Hamarné Szöllősy Emília
jegyző

Salföld Képviselőtestülete nevében:

Simonné Vitányi Mónika
polgármester

Dr. Verbovszki Valéria
jegyző

Sáska Képviselőtestülete nevében:

Kovács Nándor
polgármester

Szurgyiné dr. Szabó Ilona
jegyző

Szentbékálla Képviselőtestülete nevében:

Sárvári Attila
polgármester

Lukács Ágnes
jegyző

Szigliget Képviselőtestülete nevében:

Balassa Balázs
polgármester

Lutár Mária
jegyző

Taliándörögd Képviselőtestülete nevében:

Kajdi István
polgármester

Vizeli Zoltánné
jegyző

Tapolca Képviselőtestülete nevében:

Á c s János
polgármester

Dr. Imre László
jegyző

Uzsa Képviselőtestülete nevében:

Kovács Károly
polgármester

Nagyné Simon Margit
mb. jegyző

Vigántpetend Képviselőtestülete nevében:

Marton Istvánné
polgármester

Vizeli Zoltánné
jegyző

Zalahaláp Képviselőtestülete nevében:

S z e n c z Lajosné
polgármester

Szurgyiné dr. Szabó Ilona
jegyző