

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2011. december 9-i nyilvános ülésére

- Tárgy:** **Tapolca Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői részére kiemelt teljesítménycélok megállapítása**
- Előterjesztő:** Ughy Jenőné aljegyző
- Előkészítette:** Ughy Jenőné aljegyző
Önkormányzati Iroda
dr. Rozgonyi Viktória önkormányzati ügyintéző
- Megtárgyalja:** Ügyrendi Bizottság

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET !

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (1) bekezdése értelmében a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítmény-követelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli.

A 34. § (3) bekezdése írja elő, hogy a helyi önkormányzat esetében a teljesítmény-követelmények alapját képező célokról a Képviselő-testület dönt.

A teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt teljesítménycélokat a Képviselő-testület – a hivatkozott jogszabályi rendelkezés hatályba lépésétől – 2001. óta évente meghatározza.

A kiemelt célok figyelembe vételével határozza meg a munkáltatói jogkör gyakorlója személyre szabottan az egyéni teljesítmény-követelményeket, melyek a tárgyév végén az egyéni munkateljesítmény-értékelések alapját képezik. A teljesítménycélok figyelembevételével a munkáltatói jogkör gyakorlója legkésőbb a tárgyév végéig értékeli a köztisztviselő teljesítményét. A teljesítménykövetelmények megállapítását, az írásbeli értékelés átadását szóbeli megbeszéléshez kell kötni.

A követelmény megállapításának fő célja, hogy a személyi állomány teljesítménye javuljon, az alkalmazottak képességei –a szervezet által kitűzött célok elérése érdekében– kibontakozzanak, tehát összességében a közszolgálati munkavégzés hatékonyabb legyen, és az állampolgárok, az ügyfelek megfelelő, elvárható kiszolgáltatást kapjanak.

A Polgármesteri Hivatalban dolgozó köztisztviselők hatékony munkavégzésnek segítésére, valamint a Hivatalba érkező ügyfelek minél magasabb szintű kiszolgálása érdekében a Hivatal vezetése folyamatosan keresi azokat a lehetőségeket, melyekkel az ügyfelek a lehető leggyorsabban tudják helyben intézni az ügyeiket.

A tavalyi tervek szerint ma már lehetőség van a helyben történő pénztári befizetésekre (akár bankkártyával is), illetékek megfizetésére, mely kapcsán a Hivatal rendkívül pozitív ügyféli visszajelzéseket kapott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői tekintetében 2012. évre a következő kiemelt teljesítménycélokat állapítja meg:

- Az Önkormányzat stratégiai programjában meghatározott gazdasági célok megvalósítása, az éves költségvetési irányelveknek való megfelelés, kötelező feladatok ellátásáról való gondoskodás.
- Az önkormányzati beruházások, fejlesztések terén a pénzügyi lehetőségek hatékony kihasználása, a célok törvényes és gazdaságos megvalósítása.
- Az fejlesztési célok megvalósításához szükséges források megszerzését elősegítő további pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázatok elkészítése, kiemelt figyelemmel az uniós források megszerzésére.
- Az önkormányzati források gyarapításának elősegítése, racionális felhasználása és a rendelkezésre álló erőforrások leghatékonyabb felhasználásának megvalósítása.
- A Képviselő-testület és szervei munkájának szakszerű előkészítése, ehhez kapcsolódó alternatívák kidolgozása, eredményességének elősegítése, a meghozott döntések végrehajtása, ellenőrzése.
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapelveinek betartása, a vonatkozó szakmai szabályok figyelembe vételével az ügyfelek pontos, szakszerű tájékoztatása, fegyelmezett kiszolgálása.

- Az ügyintézési a határidők betartása, lehetőség szerint csökkentése az ügyfél-elégedettség növelése érdekében.
- Az önkormányzati és hatósági munkát meghatározó jogszabályi változások folyamatos figyelemmel kísérése, elsajátítása, alkalmazása.
- A hatósági és önkormányzati munka, valamint az ügyféltájékoztatás színvonalának és hatékonyságának folyamatos javítása, fejlesztése önképzéssel, ellenőrzéssel, a minőségirányítási rendszer működtetésével.
- A polgármesteri hivatal ügyintézésben a szolgáltatói jelleg tovább erősítése és az ügyfélbarát igazgatás eszközeinek és módszereinek fokozottabb érvényesítése, az esélyegyenlőség fokozott szem előtt tartása.
- A lakosság teljes körű tájékoztatásának biztosítása az önkormányzat tevékenységéről, szolgáltatásáról, a város honlapjának folyamatos fejlesztése.
- A technikai fejlődésnek megfelelően a számítástechnikai eszközpark fejlesztése, az e-közigazgatás lehetőségeinek minél szélesebb feltárása.

Határidő: 2012. február 28.

Felelős: aljegyző

Tapolca, 2011. november 29.

Ughy Jenőné
aljegyző s.k.