

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**A Tapolcai Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás Társulási Tanácsának  
2025. május 30-i nyilvános ülésére**

- Tárgy:** A Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet Ringató Bölcsőde szakmai program módosításának jóváhagyása
- Előterjesztő:** Dobó Zoltán elnök
- Előkészítette:** Önkormányzati és Igazgatási Iroda  
Frangné Ángyán Zsuzsanna aljegyző
- Meghívandó:** Sikos Rita Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet igazgató

**Tisztelt Társulási Tanács!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján Tapolca város, Raposka község és Gyulakeszi község önkormányzatának képviselő-testületei feladat-ellátási kötelezettségük keretében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) alapján meghatározott szociális alapszolgáltatásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) értelmében meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásról intézményi társulás útján gondoskodnak.

Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet **Ringató Bölcsőde** szakmai egységénél aktualizálni szükséges a szakmai programot.

A módosításra sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekek ellátására vonatkozó rész aktualizálása, illetve a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásért fizetendő térítési díj bevezetése miatt szükséges.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B § c) pontja, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104 § (1) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát és szakmai programját.

Fentiekre tekintettel szükséges a módosított szakmai programot jóváhagyni.

A dokumentum a jogszabályi előírásnak megfelelően kerültek megszővegezésre, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megvitatni és döntését meghozni szíveskedjék.

## HATÁROZATI JAVASLAT

### I.

A Tapolcai Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet **Ringató Bölcsőde** módosított szakmai programját az előterjesztés 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a módosítást tartalmazó szakmai program aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** a Társulási Tanács elnöke

Tapolca, 2025. május 21.



Dobó Zoltán  
elnök



**SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI  
ALAPELLÁTÁSI INTÉZET**

**TAPOLCA**

**R I N G A T Ó B Ö L C S Ő D E**

**S Z A K M A I P R O G R A M**



**Készítette: Segesdi Anett**

**Szakmai program érvényességi ideje:**

**Szakmai program készítésének dátuma:**

## Tartalom

- I. A bölcsőde munkáját és szakmai programját meghatározó jogszabályok, irányelvek
- II. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői
- III. A bölcsődei nevelés-gondozás célja, feladata
- IV. A bölcsődei szolgáltatás alapelvei
- V. A feladat ellátás szakmai tartalma, gondozási fejlesztési feladatok
- VI. Bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei
- VII. Bölcsődei nevelés - gondozás főbb helyzetei
- VIII. Kiemelt szakmai célkitűzéseink, Az ellátás igénybevételének módja
- IX. Személyi térítési díjak
- X. Az ellátás igénybevételének módja
- XI. A bölcsődei szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja
- XII. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe
- XIII. Bölcsődei gondozás - nevelés személyi feltételei
- XIV. Bölcsődei gondozás - nevelés tárgyi feltételei
- XV. Együttműködés szolgáltatáson belül és a tágabb környezettel
- XVI. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok
- XVII. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja
- XVIII. Mellékletek
- XIX. Függelék
- XX. Záró rendelkezések

## RINGATÓ BÖLCSŐDE

**Intézmény neve:** Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet

**Intézmény címe:** 8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3.

**Igazgató:** Sikos Rita

**Elérhetőség:** Tel.:87/414-485, 06-30-560-1430

E-mail: [alapellatas.tapolca@tapolca.hu](mailto:alapellatas.tapolca@tapolca.hu)

**Intézmény fenntartója:** Tapolcai Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás

8300 Tapolca, Hősök tere 15.

**Szakmai egység neve:** Ringató Bölcsőde

**Címe:** 8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3.

**Elérhetőség:** Tel.:87/414-485, 06-30-640-19-41

E-mail: [bolcsode.alapellatas@tapolca.hu](mailto:bolcsode.alapellatas@tapolca.hu)

**Bölcsődevezető:** Segesdi Anett

**Az ellátottak köre:** Tapolca város, Raposka, Gyulakeszi területén állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülők bölcsődés korú gyermekei

**Az ellátás Gyvt. szerinti besorolása:**

Gyermekjóléti alapellátás

**Férőhelyszám:** 62 fő

**Az ellátás Gyvt. szerinti típusa:**

Gyermekek bölcsődei ellátása: a hét 5 napján,

Naponta 6.00- 17.00.ig

"Amit csak hall a gyermek, könnyen elfelejti. Amit lát is, már inkább megjegyzi. De amiben  
Ő maga is tevékenyen részt vesz, az bizonyosan bevésődik az emlékezetébe."  
(Kodály Zoltán)

## **I. A bölcsőde munkáját és szakmai programját meghatározó jogszabályok, irányelvek**

Programunk elkészítésekor az alábbi törvényi szabályoknak tettünk eleget:

- Magyarország Alaptörvénye

- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-án  
kelt egyezmény kihirdetéséről,

- az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti,  
gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük  
feltételeiről,

- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti,  
gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről  
szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról

- 1993. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

- 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek  
továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,

- 235/1997. (XII. 17) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi  
szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok, a személyes gondoskodást nyújtó szervek és  
személyek által kezelt személyes adatokról

- 1992. évi XXXIII. tv. a közalkalmazottak jogállásáról

- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.  
törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő  
végrehajtásáról

- 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények  
szakmai feladatairól és működésének feltételeiről

- 8/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végzők személyes adatainak  
működési nyilvántartásba vételéről

-9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek  
továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

- 1992. évi LXIII. tv. a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvántartásáról

- 9/1985. (X.3.) EüM- BkM együttes rendelete az étkezéssel kapcsolatos közegészségügyi szabályokról
- 18/1998. (VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek, és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésről
- 33/1998. (VI.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyes higiénés alkalmassági orvosi vizsgálatokról és véleményezéséről
- 226/2006. (XI. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 78/2003. (XI. 23.) Korm. rendelet a játszótéri eszközök biztonságáról
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 25/2017. (X.18.) EMMI rendelet a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről
- 328/2011. XII. 29.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról,
- a bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai módszertani levél (NRSZH, 2012.)

## **II. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői**

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható a gyermek harmadik életévét követő augusztus 31-ig.

Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

Bölcsődei ellátás biztosított a sajátos nevelési igényű, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekek számára. Az ellátás teljes integráció keretében a többi gyermekkel közös bölcsődei csoportban történik. A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.. A sajátos nevelési igényű, illetve gyógypedagógiai tanácsadásra, korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek bölcsődei nevelésének, gondozásának megkezdését követő legalább három hónap elteltével a gyógypedagógusának, kisgyermeknevelőjének, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának a véleménye alapján – az intézmény vezetője a szülővel együtt értékeli a gyermek beilleszkedését, és dönt a gyermek további neveléséről, gondozásáról.

A gyermekek fejlesztését a Veszprém Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat, Tapolcai Tagintézménye látja el.

Bölcsődénkben ellátjuk azokat a kisgyermeket, akiknek szülei munkavállalásuk miatt nem tudják megoldani gyermekeik napközbeni felügyeletét. Továbbá férőhelyet biztosítunk azon gyermekeknek, akiknek szociális vagy egyéb ok miatt szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás.

A hátrányos helyzetű, szegény, a periferián élő családok gyermekei esetében a hátrányok és következményeik enyhítése fontos feladatunk. A hátrányos, rossz feltételek között növekedő gyermekeknek inger gazdag környezetet biztosítunk.

Bölcsőde bemutatása:

A tapolcai Ringató Bölcsőde 62 férőhelyen 5 gyermek csoportban biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását. A Bölcsőde a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet részeként, szakmailag önálló egységként működik.

A bölcsőde ellátási területe: Tapolca, Raposka, Gyulakeszi.

Tapolca város a Balaton – felvidék nyugati szélén a róla elnevezett medence közepén helyezkedik el. Raposka a Szent György- hegy nyugati lábánál, Gyulakeszi község pedig a Balaton –felvidéken Tapolcától 4 kilométerre, a Csobánc-hegy lábánál található.

A bölcsőde Tapolca város szívében helyezkedik el mindenki számára könnyen megközelíthető. A településre 3 vasútvonalon és 7 közúton juthatunk el.

A bölcsődébe nagyrészt Tapolca területéről érkeznek a gyermekek, szülei túlnyomó többségben a városban dolgoznak, a kis és nagykereskedelmi szolgáltatások keretein belül, ipari munkahelyeken illetve a turizmusra épülő idegenforgalom területén.

Nyitva tartással alkalmazkodunk munkarendjükhöz. Az ellátást igénybe vevők életkörülményei eltérő képet mutatnak.

### **III. A bölcsődei nevelés célja, feladata**

A bölcsődei nevelés célja

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek elsajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.

A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A bölcsődei nevelés további célja, hogy a koragyermekkori intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenció tevékenységet folytasson.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

## A bölcsődei nevelés feladatai

### A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése:

A bölcsőde, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, kölcsönös bizalom alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. A szülő ismeri legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában.

A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket.

A család és a bölcsőde kapcsolatának megalapozása már a beiratkozás előtt megkezdődik. Különböző programokon (Kukucs-káló, szülői értekezlet, családlátogatás) a szülők betekinhetnek a bölcsőde életébe, megismerkedhetnek a kisgyermeknevelőkkel.

### Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása:

A szakemberek feladata a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása, a harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése.

A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg. A rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakhoz igazodó napirend biztosítja az elegendő időt a gondozási tevékenységekre, étkezésre, tisztálkodásra, játékra, mozgásra, pihenésre.

Az egészséges életmód fontos része az egészséges étkezés. A bölcsődében a gyermekek étrendjét dietetikus szakember tervezi meg, amely életkoruknak megfelelő és változatos.

A higiénés szokások elsajátítására nagy hangsúlyt fektetünk, a gyerekek elsajátítják a helyes kézmosás és a szájpolás szabályait, valamint megismerik az időjárásnak megfelelő öltözködés és a nyári napsugárzás elleni védekezés lehetőségeit.

Nagyon fontos a mozgásos tevékenységek, a nagymozgások fejlesztése, a fejlődésbeli elmaradások észlelése. A tornaszobában és az udvaron változatos mozgások végzésére alkalmas játékkal segítjük a gyermekek fejlődését.

A Só-szoba preventív feladatot tölt be, amely a felsőlégúti megbetegedések megelőzését célozza meg.

### Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése:

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás magában foglalja a szakember érzelmi elérhetőségét és hitelességét, az érzelmek kifejezésére való ösztönzést, a pozitív és biztató üzenetek rendszeres közvetítését, a világos elvárások és határok megfogalmazását.

A kisgyermek bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő kerülése több lehetőséget teremt a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az énérvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának szinterei, amelyek hozzájárulnak az

érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez. Törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére.

A kisgyermeknevelő feladata a kisgyermek beszédkészségének fejlesztése érdekében az ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása, a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a bölcsődei nevelés-gondozás minden helyzetében, mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével.

#### A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:

A kisgyermek érdeklődésének erősítése a játékos felfedezés és a cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése a kisgyermeknevelő aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával történik. A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben a szakember ismeretet nyújt, segíti a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását.

A kisgyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során szerepet kap az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önálló próbálkozás és a kreativitás támogatása. Az önálló választás és a döntési képesség kialakulását segíti a bátorító, ösztönző nevelői magatartás.

## **IV. A bölcsődei nevelés alapelvei**

#### A család rendszerszemléletű megközelítése:

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

A bölcsődébe járó gyermekek családjai között megtalálható a nukleáris, a binukleáris az egyszülős és a házasság nélküli családtípus egyaránt.

A nehéz gazdasági helyzet miatt mindkét szülőnek dolgoznia kell. Azt tapasztaljuk, hogy az édesapák egyre nagyobb részt vállalnak a mindennapokból.

A családok együtt jönnek el a közös programokra, előadásokra.

A bölcsődei nevelés –gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését.

Nagyon fontosnak tartjuk a család, a szülők informálását. A bölcsőde honlapján a facebook csoportokban a családok képet kaphatnak a bölcsőde életéről, betekinhetnek a mindennapokba.

#### A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása:

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja.

A kisgyermeknevelő fontos feladata a családok támogatása, a gyermek fejlődésbeli elmaradásának felismerése és jelzése.

A kisgyermeknevelő a családlátogatáskor, a beszoktatás alatt minden fontos információt megtud a gyermek fejlődéséről, szokásairól, napirendjéről.

#### A családi nevelés elsődleges tisztelete:

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató életébe.

A Ringató bölcsődébe különböző családi programok (kreatív délutánok, gyermeknap) kerülnek megszervezésre, ahol lehetőség nyílik az egész család számára minőségi idő eltöltésére.

#### A kisgyermeki személyiség tisztelete:

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség.

Különleges védelem, bánásmód illeti meg.

A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával.

A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők különleges figyelmet fordítanak az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

#### A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe:

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra.

A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

Intézményünk lehetőséget biztosít és támogatja a kisgyermeknevelőknek, hogy szakmai tudásukat bővítsék.

#### A biztonság és a stabilitás megteremtése:

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő”-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

### Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

Nagy hangsúlyt helyezünk beszoktatáskor a fokozatosság elvének betartására, a szülőktől való elválás megkönnyítése érdekében.

### Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni.

Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

A Kisgyermeknevelők a mindennapi nevelés gondozás során egyéni szükségletekhez igazodnak, és ezt segíti a saját kisgyermeknevelői rendszer is.

### Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia.

A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre.

A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

A gyermek önállósodását elősegíti a megfelelő idő biztosítása, a pozitív megerősítés.

### A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévokban alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben.

Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ez által, az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

A gyermekeknek a mindennapi alkotó tevékenységek során lehetőséget biztosítunk különböző technikák, anyagok megismerésére.

## **V. A feladat ellátás szakmai tartalma, gondozási fejlesztési feladatok**

A bölcsődei gondozás-nevelés feladata a gyermek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése.

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás-nevelés feltételeit, így különösen:

- a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- megfelelő textíliát és bútorzatot,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit.

Az egészséges testi fejlődés elősegítése:

- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet kialakítása,
- primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése (étkezés, alvás),
- egészségvédelem, egészségnevelés, környezethez való alkalmazkodás, és az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése.

Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése:

- derűs légkör biztosítása,
- a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése az átélt nehézségek feldolgozásában,
- a kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése (egyéni bánásmód, felmenőrendszer),
- az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, a szocializáció, az én tudat egészséges fejlődésének segítése,
- a társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- megteremteni a lehetőségét a kisgyermeknevelővel és a társakkal való közös élmények szerzésére.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:

- A gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása, ismeretnyújtás,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenységek során élmények, viselkedési és helyzet-megoldási minták nyújtása.

## **VI. Bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei**

„Saját kisgyermeknevelő”- rendszer: A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt.

A személyi állandóság elvén nyugszik. A csoport gyermekeinek egy része (6-7 gyermek) tartozik egy kisgyermeknevelőhöz.

A nevelés - gondozás mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, törzslapját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat.

A “saját kisgyermeknevelő” szoktatja be a gyermeket és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermeknevelője. Az ölelkezési időben - amikor mindkét kisgyermeknevelő a csoportban van - idejét elsősorban a “saját” gyermekei gondozására, nevelésére fordítja.

A „saját kisgyermeknevelő”- rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban a „saját kisgyermeknevelő” segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

Gyermekcsoportok szervezése: A bölcsődei nevelés alapelveinek megfelelően a kisgyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba jár. Életkor szerint homogén és vegyes csoportok egyaránt előfordulnak. A szakmai elveknek megfelelőbb az életkor szerinti homogén csoport, mert a gyermekek közötti nagy egyéni különbségek kezelése homogén csoportban sem könnyű feladat és a vegyes korcsoport előnyei a bölcsődés korban kevésbé érvényesülnek, mint a későbbi életszakaszokban.

A bölcsődei gyermekcsoportok létszámát a 15/1998. (IV. 30.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 46. § értelmében az NM rendelet szabályozza.

A bölcsőde 5 csoportban biztosítja a gyermekek nevelését gondozását.

Pillangó csoport: 12 fő

Süni csoport: 12 fő

Napocska csoport: 12 fő

Katica csoport: 12 fő

Halacska csoport: 14 fő

Napirend: A jól szervezett, rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül az egyes gyermekek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg, s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám, stb.

#### Családok támogatásának módszerei és lehetőségei:

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához.

Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni belőlük.

#### Családlátogatás:

A családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezetben való megismerése, ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a gondozónőket, akikre gyermekét bízta.

Beszoktatás (adaptáció): A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. A szülő jelenléte biztonságot ad a gyermeknek, megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodást. A kisgyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés is segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában. Amikor a szülők eldöntik, hogy gyermeküket bölcsődébe szeretnék adni, felkeresik a bölcsődevezetőt, és személyes beszélgetés alapján egyeztetik az ideális időpontot a gyermek bölcsődei felvételéről. Ekkor kap tájékoztatást a felvétel rendjéről, valamint a bölcsődében folyó napirendről, szakmai munkáról. A beszoktatás időtartama a gyermek alkalmazkodásának segítése érdekében legalább 2 hét. Az első héten az anyával (szülővel) együtt van jelen a gyermek. Ebben az esetben a szülő végzi a gondozási műveleteket, és a kisgyermeknevelő fokozatosan veszi át a gyermek gondozását, amit a gyermek elfogad. A második héten már a gyermek a szülő állandó jelenléte nélkül van a bölcsődében, a délelőtti órákban. Az alvás jelenti a beszoktatás alatt a legnagyobb nehézséget a gyermeknek, ezért fontos hogy az elaltatás és az ébredés idejében a szülő a bölcsődében tartózkodjon. A fokozatos beszoktatás megszervezéséhez beszoktatási tervet készítenek a kisgyermeknevelők. A gyermekek bölcsődei életének kialakításánál, a szakmai elvek megszabta kereteken belül figyelembe kell venni az otthoni szokásokat. A beszoktatás során a kisgyermeknevelőnek az egész családot, nem „csak” a gyermeket kell segítenie.

Kapcsolat a szülőkkel: A bölcsődei nevelés - gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a tapintatos, szívélyes, de nem bizalmaskodó kommunikáció.

### Kapcsolattartás több formái:

- Szülői értekezletek – minden nevelési évben két alkalommal hívjuk össze a szülőket, hogy a bölcsődei élettel kapcsolatos problémákat, teendőket megbeszéljük. Külön szülői értekezletet szervezünk a leendő bölcsődébe beiratkozni kívánó, érdeklődő szülőknek. Megismerhetik a kisgyermeknevelőket, a napirendet, betekinhetnek a csoportszobákba.
- Egyéni beszélgetések: a szülőknek minden nap lehetőségük van kérdéseiket megbeszélni a kisgyermeknevelőkkel a gyermek reggeli átvételekor illetve délutáni kiadásakor. Egyéni beszélgetések is van lehetőség előre egyeztetett időpontban.
- A szülőcsoportos beszélgetések: A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésszereplő bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

Indirekt kapcsolattartási formák: Az indirekt tájékoztatói formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalakon való megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre.

- Családi füzet: szülő tájékoztatást ad a gyermeke életének korábbi időszakáról, fejlődéséről, otthoni szokásairól. A kisgyermeknevelő minden olyan lényeges eseményről ír, ami a gyermekkel a bölcsődében történt. Ide jegyzi be a gyermek fejlődésében tapasztalt változásokat (pl. szobatisztaság, beszéd, mozgás, játékfejlődés). Kedves rajzokkal, versekkel, mondókákkal, fényképekkel színesítik a füzetet a kisgyermeknevelők.
- Az egészségnapok szervezésével hívjuk fel a szülők figyelmét az egészséges életvitelre. A rendezvényeken a meghívott szakemberektől információkat, javaslatokat, ötleteket kapnak egészségük megőrzése érdekében.
- Több alkalommal szervezünk nyíltnapot „KUKUCSKÁLÓ” címmel, amikor a kismamák betekintést nyerhetnek a bölcsőde életébe, információkat kapnak a felvétel menetéről. A bölcsődevezető bemutatja az intézményt működését, tájékoztatja a szülőket a felvétel módjáról, válaszol a felmerülő kérdésekre. A gyerekek játszhatnak a csoportszobákban, a tornaszobában, és felfedezhetik az udvari játékokat. A szülők beszélgethetnek a kisgyermeknevelőkkel a bölcsődei életről.
- Ünnepek: a nevelés év során meglátogatja a gyereket a Mikulás, állítunk karácsonyfát, beöltözünk farsangra és nagy izgalommal várjuk a húsvéti ünnepeket. A gyerekeket köszöntjük névnapjuk és születésnapjuk alkalmából, melyre ajándékot készítünk számukra. Több alkalommal szervezünk családi délutánt, ahol a gyerekek szüleikkel, testvéreikkel kreatív

tevékenységeket ismerhetnek meg. A kisgyermeknevelők különböző kreatív tevékenységgel ismertetik meg a gyereket és szüleit (ragasztás, festés, dekupázs technika, főzött gyurma stb.) Együtt készíthetnek az ünnepkörökhöz kapcsolódó ajándékokat, díszeket. Kellemes, vidám, közvetlen hangulat alakul ki a csoportokban, a szülők egymással is megismerkedhetnek. Játékosan, vidáman emlékezünk meg az Állatok, a Víz és a Föld Világnapjáról.

- Szervezett programok (családi napok, gyermeknap): intézményünkben külön játszócsoport áll rendelkezésre a szervezett programok megrendezésére. Itt tartjuk a családi délutánokat, ahol a szülők, nagyszülők és testvérek együtt tölthetnek bölcsődéseinkkel és kisgyermeknevelőkkel egy-egy hangulatos délutánt. Lehetőséget biztosítunk beszélgetésre, egymással való ismerkedésre, ünnepekhez kapcsolódóan apró ajándékok készítésére, miközben gyermekeink felszabadultan játszhatnak a már ismerős környezetben.

## **VII. Bölcsődei nevelés főbb helyzetei**

Tanulás: A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál nincs helye.

A bölcsődei nevelés területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük.

Tanulás, minden olyan tapasztalat-, illetve információszerzési folyamat, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben, illetve a gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét. A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenységekbe ágyazottan történik.

A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és a kommunikáció.

A tanulás formái az utánzás, a spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás.

A beszéd a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók.

Gondozás : A gondozás bensőséges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése. A szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemő korától aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetőség legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Az önállóságra nevelés a kisgyermek fejlettségi szintétől függ. Kiemelkedő feladat a gyermek szobatisztaságra nevelése. A szobatisztaság folyamata két tényezőből áll: az egyik a tanulási folyamat, aminek a révén a kisgyermek „kifigyeli”, mit hogyan kell csinálni, mi a szokás, a másik egy érési folyamat, melynek folyamán megtanulja szabályozni a széklet- és vizeletürítését. Ehhez biztosítjuk az időt, intimitást és a megfelelő méretű WC-t. A napi tevékenységek során, étkezések előtt és után a gyermekek a mosdóban önállóan esetleg segítséggel elsajátítják a

mosakodás, fogmosás lépéseit. A gyermekek ruháinak saját szekrényt biztosítunk az átadó helyiségben. A gyermekek számára fontos a kényelmes, megfelelő méretű ruházat. A bölcsődei élet biztosítja a gyermekek számára a nyugodt, csendes légkört a pihenés és alvás ideje alatt. Minden gyermeknek saját jellel ellátott ágya van.

Játék: A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, szellemi, érzelmi fejlődést. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A játék, jó lehetőség a társas kapcsolatok fejlődésére. A bölcsődében a nyugodt, elmélyült játék feltételeinek megteremtését a csoportszoba berendezésével, a gyerekek életkorának megfelelő játékeszközök biztosításával és a megfelelő nevelői magatartással érjük el. A játékpalcok nyitottak a játékeszközök mennyiségileg és minőségileg is megfelelnek az előírásoknak.

Mozgás: Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy.

A csoportszobában, az udvaron biztosítani kell a gyermekek számára a nagy mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik a mozgásuk.

A téli időszakban, rossz idő esetén a mozgásfejlesztő eszközökkel (trambulín, egyensúlyozó tölcser, talpérzékelő, labdatenger, mászóka, tornapad, csepphinta stb.) felszerelt tornaszobába tudnak mozogni a gyerekek.

Mondóka, ének: A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása a közös éneklés.

A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és továbbélését.

A kisgyermeknevelők énekükkel, hangszeres játékkal színesítik a mindennapokat. Az ölbéli játékok, népi dalok erősítik a kisgyermeknevelő és a gyermek közti kötődést.

Vers, mese : A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi, értelmi (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. A verselés, mesélés, képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet.

A gyermek olyan tapasztalatokra tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége.

A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van. A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban.

Az egyéni és csoportos mesélések jól beilleszthetők a bölcsődei napirendbe. A kisgyermeknevelők készítettek bábokat, mese párnákat, amik segítségével még színesebb, érdekesebb a mese a gyermekek számára.

Alkotó tevékenységek: Az öröm forrása maga a tevékenység - az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés -, nem annak eredménye.

A kisgyermeknevelő feladata a tárgyi feltételek és elegendő idő biztosítása, az egyes technikák, eszközhasználat megmutatása, a kisgyermek pillanatnyi igényének megfelelő technikai segítségnyújtással az alkotókedv ébrentartása. A kisgyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével a kisgyermeknevelő segíti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődés fenntartását és az alkotásból fakadó öröm személyiségfejlődésre gyakorolt pozitív hatásainak érvényesülését.

A leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál: nyomhagyó eszközök használata, firkaálás, gyurmázás, ragasztás, gyűrés, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés.

Egyéb tevékenységek: Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. babafürdetés, viráglócsolás, őszi falevelek gereblyézése, karácsonyi süteményszaggatás, gyümölcssaláta készítése stb.).

Az öröm forrásai az „én csinálom” élményének, az együttességnek, a közös munkálkodásnak és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése.

A kisgyermek bármikor bekapcsolódhat, és bármikor kiléphet, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat.

Ezek a helyzetek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, a feladatok megosztására, ok-okozati összefüggések felfedezésére, megértésére.

## **VIII. Kiemelt szakmai célkitűzéseink**

A bölcsődei élet a gyermek számára legyen élvezetes, az új ismereteket tapasztalás útján szerezhesse meg, korának és fejlettségi szintjének megfelelően vehessen részt egyes tevékenységekben. A nevelő, gondozó munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk a megismerési folyamatok fejlődésének támogatására ezen belül a nyelvelsajátítás és kommunikációs képesség megszerzésére valamint lehetőséget biztosítunk a sokféle mozgásforma gyakorlására, a szervezet arányos fejlesztésére és a gyermekek természetes mozgásigényének kielégítésére.

Nyelvelsajátítás, kommunikációs képességek megszerzése: a beszéd a kapcsolatteremtés, az ismeretszerzés legfontosabb eleme. A vers, mese, ének és a mondókákkal kísért játékok a bölcsődei nevelés egyik legfontosabb eszközei. Meséinket, verseinket, mondókáinkat elsősorban a magyar gyermekköltészetből és irodalomból merítjük. Az élmények nyújtásán keresztül célunk, a gyermekek érdeklődésének felkeltése, hogy segítségével alakítsuk világképüket, megalapozzuk erkölcsi, értelmi, érzelmi fejlődésüket. A zenei nevelés a bölcsődében a környezet hangjainak megfigyelésével kezdődik. A különböző tevékenységek során alkalmazunk ölbéli játékokat, népi gyermekdalokat. Kisgyermeknevelőink napi

rendszerességgel használják az énekek megismertetéséhez a különböző hangszereket (dob, csörgő, furulya).

Mozgásformák gyakorlása: A kisgyermek mozgásigényének kielégítése a játék során valósul meg, amely segíti a világ megismerésében, lehetőséget nyújt a mozgástapasztalatok bővítésére, segíti a helyes testtartás és a mozgáskoordináció kialakulását, fejleszti a cselekvő és feladatmegoldó képességet, ezáltal jó hatással van a gondolkodásra.

A gyermek mozgásigénye nagy, örömmel gyakorolja a mozgást, a szobába, és a szabad levegőn egyaránt. A kisgyermeknevelőnk fontos feladata, hogy biztosítsák ehhez a megfelelő mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat.

A bölcsődében az alapvető mozgásformák – kúszások, járások, futások, ugrások, dobások, gurulások, forgások, mászások, függések, emelések, hordások, húzások, tolások – gyakorlására a tornaszobában is van lehetőség. A tornaszerek (babzsák, labda, pad, zsámoly, trambulín, egyensúlyozó tölcser) alkalmazása teszi érdekessé a játékos gyakorlatokat.

## **IX. Személyi térítési díjak**

A bölcsődei ellátás keretében biztosított **gyermekétkeztetésért** és a **gondozásért**, a szülői felügyeletet gyakorló szülőnek, vagy más törvényes képviselőnek személyi térítési díjat kell fizetnie, amelyet Tapolca Város Önkormányzat képviselő testülete 13/2021 (VI. 1) rendelete, mely a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról a bölcsődében fizetendő napi étkezési térítési és a gondozási díj összegéről szabályoz.

Bölcsődénkben az ételmezést a Tapolcai Diák és Közétkeztető Kft végzi. Nagy gondot fordítunk az egészséges életmód hangsúlyozására. A konyha ételmezésvezetője állítja össze a gyermekek étlapját az egészséges táplálkozás alapelveinek megfelelően. Az intézményben napi négyzseri étkezést biztosítunk. Az ételek egészséges alapanyagokból készülnek. Rendszeresen, naponta biztosítunk zöldséget és gyümölcsöt. Bölcsődénk mintát szeretne adni a szülőknek azzal, hogy korszerű egészséges táplálkozás szempontjai alapján ételmezi a gyermekeket. Speciális diétát biztosítunk a gyermekeknek.

## **X. Az ellátás igénybevételének módja**

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 3/2015. (II. 23.) önkormányzati rendelet 31.§ (1-5) bekezdésének értelmében, felvehető minden olyan kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a gyermek napközbeni ellátását.

A gyermek felvételéről a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet igazgatója, vagy helyettese, és a bölcsődevezetője dönt.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a törvényes képviselők, nevelők, gondozók kívül kezdeményezheti a szülő hozzájárulásával:

- körzeti védőnő
- a házi orvos, házi gyermekorvos
- család-és gyermekjóléti szolgálat
- a gyámhivatal

Bölcsődébe a gyermek 20 hetes korától harmadik életének betöltéséig, illetve annak az évnek a december 31-ig vehető fel, amelyben a harmadik életévét betölti. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási - nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi- vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, a bölcsődében gondozható a negyedik életének betöltését követő augusztus 31-ig.

A bölcsődevezető személyesen fogadja, az érdeklődő szülőket. Tájékoztatja a bölcsődei felvétel menetéről, a felvételhez szükséges dokumentumokról, a nyitvatartási időről, a beszoktatás menetéről, a csoportok életéről a személyi és tárgyi feltételekről valamint az étkezési térítési díj összegéről. A bölcsőde házirendjét a szülőknek átadja. A bölcsőde házirendje többek között tartalmazza:

- bölcsőde és a bölcsődevezető elérhetőségét,
- a nyitvatartási időt,
- azt, hogy a gyermek elviteléről a szülőnek nyilatkoznia kell írásban,
- a gyermek betegsége esetén a jelzés módját és a teendőket,
- az étkezési térítési díjfizetéssel kapcsolatos szabályokat,
- ismertetőt az érdekképviseleti fórum működéséről.

Az ellátás igénylése a felvételi kérelemmel történik, melyet kitöltve a bölcsődevezetőnek kell benyújtani. A bölcsőde iránti igényt a családok egész évben jelezhetik a bölcsőde felé. Felvétel esetén a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet igazgatója a szülővel megállapodást köt. Felvételi kérelem, Megállapodás és a Házirend a mellékletben található.

## **XI. A bölcsődei szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

A bölcsődei ellátásról tájékoztatást a szülők a bölcsődevezetőtől kaphatnak személyes találkozás alkalmával, nyíltnapokon, a BABA KLUB keretein belül, illetve az intézményben található hirdetőablákon kiírás formájában. Az elektronikus médiában, a [www.alapellatas-tapoca.hu](http://www.alapellatas-tapoca.hu) honlapon, a helyi kábeltelevízióban, valamint nyomtatott formában, a helyi újságban jelennek meg az intézménnyel kapcsolatos információk, aktualitások és változások.

## **XII. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe**

Bölcsődés korban, de későbbi életkorban is a példa a leghatásosabb nevelő erők egyike. Ebben az életkorban különösen meghatározó a nevelő-gondozó személyisége, hiszen gyermek teljesen kritikátlanul, válogatás nélkül utánoz. A Kisgyermeknevelő kiegyensúlyozott,

nyugodt, mozdulatai lágyak, puhák és finomak. A kisgyermeknevelő biztosságot és harmóniát sugárzó egyénisége, feltétlenül hatni fog a gyermeki személyiség fejlődésére. Napközben helyettesítenie kell az anyát, a biztosságérzetet öleléssel, simogatással és szeretgetéssel kell biztossítani. A kisgyermeknevelő a gyermek fejlesztése érdekében alkalmazza a pedagógiai, nevelési módszereket, figyelemmel kíséri a gyermekek pszichoszomatikus fejlődését.

### **XIII. Bölcsődei nevelés személyi feltételei**

Engedélyezett dolgozói létszám: 18 fő

Bölcsődevezető: 1 fő

Kisgyermeknevelő: 12 fő

Dajka: 4 fő

Karbantartó: 1 fő

Kisgyermeknevelők iskolai végzettsége:

Bölcsődevezető: csecsemő és kisgyermeknevelő BA

Kisgyermeknevelő:

- Csecsemő és kisgyermeknevelő BA: 7 fő
- Óvodapedagógus: 4 fő
- Csecsemő és kisgyermeknevelő-gondozó: 1 fő

### **XIV. Bölcsődei nevelés tárgyi feltételei**

A bölcsőde tárgyi feltétel rendszerét a törvényi előírásoknak megfelelően alakítottuk ki. Folyamatosan beszerzésre kerülnek a gyermekek számára megfelelő játékeszközök, minden évben igyekszünk új játékokkal gazdagítani készletünket.

Csoportszobák: alapterülete megfelel a férőhelyszámoknak.

A bútorok megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszóhelyeket. Többségében elegendő hely van a nagymozgásos tevékenységekhez és a csendes játékokhoz. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor.

A nyugodt alváshoz saját ágyat, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyszíni helyet biztossítunk gyermekeinknek.

A kisgyermeknevelők ülőhelyét úgy helyezzük el, hogy mindig beláthassák a gyermekcsoportot.

Fürdőszobák: a gondozáshoz használt terület biztosságon megközelíthető.

A gyermekvécé és a mosdó a gyermekek számára elérhető, a gyermekméretű eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához.

A gyermekek saját pelenkáit, jellel ellátott pólyázó asztalban tároljuk.

Gyermeköltözők: a bejárati előteréből nyílik, megtalálható a gyermekek otthoni és a váltóruháinak jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrények és cipős polcok, valamint különböző magasságú padok, és pelenkázó asztal.

A faliújságokon helyezzük el a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, egyéb szükséges információkat.

Játsszókert: mérete elegendő a gyermekek szabad levegőn történő játékához. Burkolt és füvesített terület, homokozók találhatóak benne.

Játékkészletünk egészségügyi- és pedagógiai szempontból megfelelő. A játékok könnyen tisztíthatók, fertőtleníthetők, nem balesetveszélyesek. Mezítlábas úton erősíthetik talpizmaikat a gyerekek.

Só szoba: a gyermekek szervezett formában csoportonként használják a téli időszakban. Hetente 3-4 alkalommal 25-30 percet tartózkodnak a kisgyermeknevelőkkel a helyiségben.

Tornaszoba: A téli időszakban a gyerekek kevés időt tudnak a szabad levegőn tölteni, a mozgásigényüket a tornaszobában tudjuk kielégíteni, különböző mozgásfejlesztő eszközök segítségével. (trambulin, csúszda, libikóka, egyensúlyozó tölcser, mászóka, labdák)

A bölcsőde játékkészletének összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát.

Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszassanak a gyermekek.

Törekszünk arra, hogy a természetes anyagú, színű eszközök, játékok aránya növekedjen. Funkciók szerint csoportosítva, és a gyermekmagasságában helyezzük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához.(manipuláció, konstruálás, utánzás, nagymozgás, szerepjáték, stb.).

## **XV. Együttműködés szolgáltatáson belül és a tágabb környezettel**

Az intézmény szakmai kapcsolata a városban működő társintézményekkel kidolgozott és jó. A Család-és Gyermekjóléti Központ családgondozói a bölcsődében is meglátogatják a hozzájuk tartozó gyermekeket. A kisgyermeknevelők az 1997. évi XXXI. 17. § (1) törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében. Az esetmegbeszéléseken, jelzőrendszeri megbeszéléseken részt vesz a bölcsődevezető és az érintett kisgyermeknevelő.

A városban működő óvodával egyre közvetlenebbi kapcsolatot sikerül kialakítani. Tavasszal óvónők részvételével tartunk szülőcsoportos beszélgetést, ahol a szülőknek lehetőségük nyílik

kérdéseiket feltenni. Ősszel a kisgyermeknevelők tesznek látogatást az óvodákban. Jeles napok, ünnepek alkalmából az óvodás gyerek versekkel, dalokkal, néptáncsal kedveskednek.

A bölcsőde orvosán keresztül a város gyermekorvosával sikerült jó kapcsolatot kialakítani, munkánkat összehangolni. Előadásokat szervezünk, ahol a gyermekorvos segítséget nyújt a szülőknek a betegségek megelőzésben, kezelésében, ismerteti a védőoltások fontosságát, hasznos tanácsokat ad a gyermekek egészséges fejlődéséhez.

A védőnő kéthetente ellátogat a bölcsődébe, probléma esetén kölcsönösen keressük egymást, igyekszünk a gyermekek szempontjából a legmegfelelőbb megoldást találni a felmerülő problémákra. Ellátogatunk a baba klub foglalkozásaira ahol személyesen tudunk válaszolni a szülők bölcsődével kapcsolatos kérdéseire.

A bölcsődés gyermekek minden évben igénybe veszik a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tapolcai Tagintézménye által kínált lehetőségeket. Igény szerint biztosítunk helyet a foglalkozásokhoz gyógypedagógusnak, fejlesztőpedagógusnak.

## **XVI. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok**

### Gyermekek jogai:

- Biztonságos légkörben éljenek.
- Szeressék őket.
- A fejlődésükhöz szükséges feltételek biztosítva legyenek.
- Szakember segítse fejlődésüket.
- Lehetőségük legyen a játékhoz, a tapasztalatszerzéshez.
- Veszélyhelyzetben azonnal segítséget kapjanak.
- Rendszeres egészségügyi felügyeletben részesüljenek.
- Rossz szociális helyzetben is minden segítséget megkaphassanak.

### A szülők jogai:

- Megválaszthassa azt az intézményt, melyre gyermekét rábízta.
- Ismerje az ott folyó gondozási - nevelési munkát.
- Tanácsot, tájékoztatást, választ kapjon kérdéseire.
- Megismerhesse a bölcsőde életét.
- Véleményt mondhasson a bölcsőde működéséről.

### A szülő kötelessége:

- Az intézmény házirendjét betartsa.
- A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön.
- A fizetendő térítési díjat időben rendezze.

### A személyes gondoskodást végzők jogai:

- Munkájukhoz a feltételek biztosítva legyenek.

- Részt vegyenek a továbbképzésekben, önképzésben, tudományos kutatásokban, munkáját segítő kísérletekben.
- Megillessen őket a lelkiismereti szabadság.
- Tiszteletük és toleranciájuk legyen a gyermekhez és szüleikhez.
- Munkájukat a törvény előírta lehetőség, a szakmai irányelv, a jogszabályban rögzített bér, munkaidő és a bölcsődevezető irányításával végezzék.

#### Jogaik védelmét biztosítja:

- Az intézmény közalkalmazottai körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény kizáró tényezője.
- Az intézmény dolgozóinak munkahelyi etikáját, az intézmény Kisgyermeknevelők Etikai Kódexe fogalmazza meg.
- Az intézmény dolgozóit és vezetőjét panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig.
- A dolgozók személyes adatai a személyes adatok kezelésére vonatkozó és titoktartási szabályok szerint kezeltek.
- Az alkalmazotti közösség munkaszervezése során különös figyelmet kap a család és házasság intézményének védelme. Különös védelem illeti továbbá a várandós anyát és a kisgyermeket nevelő anyát.
- A dolgozók érdekeinek figyelembevétele nem befolyásolja hátrányosan a bölcsődei ellátásban, valamint alapellátáson túli szolgáltatásokban résztvevő kisgyermekek érdekeit.

#### Kötelességeik:

- Alakítsák a bölcsőde életét, gondozási - nevelési módszereket egyénre szabva alkalmazza, és önállóan alkalmazza a módszertani elveket.
- Működjenek együtt a családdal, tartsák tiszteletben a családi nevelést.
- Az etnikum, a másfajta világnézet iránti toleranciája meglegyen.
- Hivatásbeli kötelességének érezze a gyermekvédelmet.
- Szakmai és egyéni műveltségével alkalmazkodjon a bölcsőde kollektívájához.

Gyermekvédelem: a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők a jelzőrendszer tagjai, ha a gyermekeket veszélyeztető problémát észlelnek, haladéktalanul jelzéssel élnek a bölcsődevezető felé.

A szülőket minden nevelési év elején a szülői értekezleten tájékoztatjuk szóban, a Házrendben írásban a gyermekjogi képviselő személyéről, elérhetőségéről.

A Ringató Bölcsődében Érdekképviselői Fórum működik, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az Önkormányzat képviselői vesznek részt. A Fórum szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik.

Az Érdekképviselői Fórumnak címzett panaszt az Intézmény igazgatójánál kell benyújtani. Az Igazgató haladéktalanul értesíti az Érdekképviselői Fórum Elnökét a panasz benyújtásáról. Az Érdekképviselői Fórum ülését az Elnök hívja össze.

A panasztevőt kifejezett kérelmére az Érdekképviselői Fórum ülésén meg kell hallgatni.

Az Érdekképviselési Fórum üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni.

Az Érdekképviselési Fórum Elnöke a panasz benyújtástól számított 15 napon belül értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy az érdekképviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

## **XVII. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja**

A kisgyermeknevelők továbbképzése folyamatos a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet alapján. A kötelező továbbképzések tervezése előre meghatározott ütemterv alapján történik.

A továbbképzési időszak egységesen 2018. július 1-től újakezdődött.

A továbbképzési időszak tartama 4 év.

Továbbképzés	Középfokú végzettséggel 60 pont	Diplomás végzettséggel 80 pont
Kötelező	20% (12 pont)	20% (16 pont)
Munkakörhöz kötött	40% (24 pont)	40% (32 pont)
Szabadon választható	40% (24 pont)	40% (32 pont)

Önképzés: a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők, a továbbképzéseken való részvételen felül is rendszeresen képezik önmagukat. Szakkönyvek olvasásával, szakmai folyóiratok beszerzésével, jogszabályokat értelmező kiadványok olvasásával, internet használatával. Esetmegbeszéléseken havonta, a bölcsődevezetővel, napi rendszerességgel lehetőség van a felmerülő nevelési problémák (beszoktatás, szobatisztaságra nevelés, alvási problémák, étkezési szokások) megbeszélésére. A szakmai tájékozódás, ismeretszerzés érdekében beszélgetésekre évente legalább két alkalomra hívunk védőnőt, gyógypedagógust és gyermekorvost. A bölcsődevezető rendszeresen ellenőrzi a kisgyermeknevelők által vezetett dokumentációkat (csoportnapló, fejlődési napló, törzslap). Terveink közt szerepel társintézményekkel való személyes találkozó, intézménylátogatás megszervezése szakmai tapasztalatcsere céljából.

Vezető továbbképzése: A 25/2015. EMMI rendelet 6.§-a értelmében a vezetőnek vezetőképzésen kell két évente részt venni.

Tapolca, 2025. május 21.

Segesdi Anett  
bölcsődevezető

Sikos Rita  
igazgató

## **XVII. Mellékletek**

Felvételi kérelem

Házirend

Megállapodás



**SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET**  
8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430  
E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

## FELVÉTELI KÉRELEM

A gyermek neve: .....

Születési hely, idő: .....

Gyermek TAJ száma: .....

Állandó lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

Apa neve: .....

Születési hely, idő: .....

Állandó lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

Telefonszám és e mail cím: .....

Foglalkozása: .....

Munkahelye: .....

Munkahely igazolása, P.H. ....

Anya neve: .....

Születési név: .....

Születési hely, idő: .....

Állandó lakcím: .....

Tartózkodási hely: .....

Telefonszám és e mail cím: .....

Foglalkozása: .....

Munkahelye: .....

Munkahely igazolása, P.H. ....

**A gyermekre vonatkozó adatok (jelölje aláhúzással a vonatkozó részt)**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek-e:	igen	nem
Hátrányos helyzetű/halmozottan hátrányos helyzetű-e a gyermek:	igen	nem
Korai Fejlesztő Központtal (más fejlesztővel) kapcsolatban állnak-e:	igen	nem
Rendelkezik-e a gyermek Szakértői Bizottság által kiállított szakértői véleménnyel?	igen	nem
Van-e a gyermeknek tartós betegsége:	igen	nem
Előző kérdés igen válasza esetén a <b>szakorvos által diagnosztizált</b> tartós betegség megnevezése:		
A családban más sérült, vagy tartósan beteg gyermeket nevelnek-e:	igen	nem
Speciális diétát igényel-e a gyermek:	igen	nem
Előző kérdés igen válasza esetén a <b>szakorvos által diagnosztizált</b> speciális diéta megnevezése:		

**Szülői/törvényes képviselői nyilatkozat**

Alulírott szülő (k)/törvényes képviselő(k) büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy az általunk közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Az adatokban történő változás esetén azt 15 napon belül (amennyiben a változás a felvételi kérelem elbírálását befolyásolja) kötelesek vagyunk bejelenteni az intézménynek.

Tapolca, 20..... év ..... hó.....nap

.....  
apa aláírása

.....  
anya aláírása

## **XVIII. Függelék**

### **Gyermekjogi képviselő:**

Turi Renáta

Elérhetősége: 06/20- 4899-642

E-mail: [renata.turi@ijsz.bm.gov.hu](mailto:renata.turi@ijsz.bm.gov.hu)

## **Záradék**

A Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet a Ringató Bölcsőde szakmai programját a Tapolcai Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás a /2025. számú társulási tanácsi határozatával jóváhagyta.

Tapolca, 2025. május

Dobó Zoltán  
elnök



**SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET**  
8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-640-1941  
E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

---

## **RINGATÓ BÖLCSŐDE HÁZIRENDJE**

**A Bölcsőde címe: Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet  
Tapolca, Nagyköz u. 1-3.  
Ringató Bölcsőde**

**Telefonszáma: 87/414-485**

**Bölcsődevezető: Segesdi Anett**

**Telefonszáma: 06/30- 640-19-41**

### **Tisztelt Szülők!**

1. A bölcsődébe 20 hetes kortól 3 éves korig neveljük-gondozzuk a gyermeket. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a nevelési –gondozási év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelése, és óvodai felvételét a gyermek orvosa nem javasolja, a 4. életvének a betöltését követő augusztus 1-ig tovább nevelhető-gondozható a bölcsődében. A sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt a bölcsődei nevelésben, amelyben a hatodik életévét betölti.
2. A bölcsőde naponta reggel 6.00 – 7.45 óráig fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8.00 – 8.20 óra között ne zavarják a reggelizést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermek hazavitelére délután 17.00 óráig van lehetőség.
3. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő, vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 18 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.
4. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására, a gyermekén lévő vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.
5. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszert, gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke kisgyermeknevelőjét.



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-640-1941

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

6. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
7. Betegség miatt hiányzó gyermeket, gyógyulás után, csak „Egészséges, közösségbe mehet.” orvosi igazolással tudunk fogadni. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.
8. Ha a szülő a gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradását kérjük reggel 9.00 óráig jelezze. A térítési díj elszámolásakor csak a következő naptól tudjuk a gyermek hiányzását figyelembe venni. Az étkezési térítési díjat banki átutalással lehet fizetni. A fizetendő számlát a szülő által megadott email címre küldjük.
9. Tapolca Város Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló önkormányzati rendelete alapján a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásért térítési díjat kell fizetni, a ténylegesen az intézményben töltött napok után.
10. Üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségügyi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
11. A család és a bölcsőde kapcsolatának szélesítése és erősítése érdekében lehetőséget adunk a szülővel történő fokozatos beszoktatáson túl, a kisgyermeknevelő-szülők napi találkozásaira, az értekezletre, csoportbeszélgetésekre. „Bölcsődénk kapuja mindig nyitva áll”, módot adunk a családoknak a bölcsőde életébe való betekintésre is.
12. A bölcsőde egész területén a dohányzás szigorúan tilos!
13. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és téli zárást, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk. Minden év április 21-e, vagy az azt követő első munkanap Bölcsődék Napja, nevelés nélküli munkanap.
14. Tájékoztatjuk Önöket, hogy a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet (továbbiakban rendelet) 2. § 14. pontja alapján a bölcsőde közétkeztetést biztosító gyermekjóléti alapellátást



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-640-1941

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

nyújtó intézmény. A Tapolcai Diák -és Közétkeztető Kft. a rendelet 5. § (2) bekezdése szerint, bölcsődénkben napi 4x-eri étkezést biztosít. A heti étlap az információs táblán megtekinthető.

15. Tájékoztatjuk Önöket, hogy a rendelet 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a bölcsődében minden, szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő gyermek számára az állapotának megfelelő, dietetikus által összeállított diétás étrendet biztosítunk. A diétás étrend olyan ételekből összeállított étrend, amely speciális táplálkozási igényeket elégít ki, bizonyos anyagok ellenőrzött mértékben történő fogyasztásával.

16. Mivel az intézmény biztosítja a gyermekek számára a normál és diétás étkezéseket, ezért a bölcsődébe élelmiszert nem szükséges behozni.

### **Érdekképviselési Fórum Működése:**

A bölcsődék Érdekképviselési Fórumot működtetnek, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az Önkormányzat képviselői vesznek részt. A Fórum szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik.

Az Érdekképviselési Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszról, intézkedéseket kezdeményez az Önkormányzatnál, az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat fővárosi, megyei intézetnél, és más hatáskörrel rendelkező szervnél.

Az Érdekképviselési Fórumnak címzett panaszt az Intézmény igazgatójánál kell benyújtani. Az Igazgató haladéktalanul értesíti az Érdekképviselési Fórum Elnökét a panasz benyújtásáról.

Az Érdekképviselési Fórum ülését az Elnök hívja össze.

A panasztevőt kifejezett kérelmére az Érdekképviselési Fórum ülésén meg kell hallgatni.

A panasztevőt az Elnök értesíti az ülés időpontjáról azzal, hogy távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza. Az Érdekképviselési Fórum üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni.

Az Érdekképviselési Fórum Elnöke a panasz benyújtástól számított 15 napon belül értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy az érdekképviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

**A házirend betartását köszönjük!**

Tapolca, 2025. május 21.

Segesdi Anett  
bölcsődevezető

Sikos Rita  
igazgató



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

### MEGÁLLAPODÁS

259/2002.(XII.18.) Kormányrendelet 13.§- bölcsődei ellátás igénybevételéhez.

Létrejött egyrészről a Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet vezetője Sikos Rita másrészt

**kérelmező:**.....(szülő/törvényes képviselő)

Születési név:.....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:.....

Állampolgársága:.....

Lakcím:.....

Tartózkodási hely:.....

.....nevű gyermekének

bölcsődei elhelyezése tárgyában, alulírott napon, az alábbiak szerint:

**A gyermek adatai:**

Születési hely, idő :.....

Anyja neve:.....

TAJ szám:.....

Állampolgársága:.....

Lakcím:.....

Tartózkodási hely:.....

**A felvétel oka:**.....

A bölcsődei ellátás kezdetének időpontja: ..... Várható befejezése:.....



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

### **A bölcsőde ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:**

- a gyermek napközbeni ellátása(Gyvt.41.-44 §)
- a bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű nevelés-gondozás
- napi négyzeri étkezés, nyugodt alvás, pihenés feltételeinek biztosítása
- gyermek szabad levegőn tartózkodásának biztosítása
- életkornak és egyéni fejlettségnek megfelelő játéktevékenység, megfelelő készségfejlesztés biztosítása
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kultúrhygiénés szokások kialakulásának segítését.
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszert) egyéni bánásmódot
- óvodai életre való felkészítés
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetében korai fejlesztésre irányítás, pszichológus, gyógypedagógus közreműködésével/ Pedagógiai Szakszolgálat/

### **A bölcsőde a szülő számára biztosítja:**

- a házirend megismertetését
- az adaptációhoz szükséges időt, felvételeket
- a tájékoztatást a gyermekével történt eseményekről (szóban és írásban)
- a rendszeres betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba
- a szülői értekezletet, az egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, vezetővel)
- a nyílt napon való együttműködést
- a tájékoztatók, étrendek megismertetése
- az Érdekképviselői Fórumot

Az 1997. évi XXXI. törvény 146.§(1) bekezdése alapján az az intézményi ellátásért **téritési díjat kell fizetni**. A díj összegét Tapolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének, A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 13/2021. (VI.1.) önkormányzati rendelet 28. §-a a következő (9)–(11) bekezdései tartalmazzák.



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

---

a) **étkezési térítési díj:** **Ft/nap**

b) **gondozási díj:** **Ft/nap**

A bölcsődei ellátásért a térítési díjakat utólag, legkésőbb a tárgy hónapot követő hónap 15. napjáig kell megfizetni.

### **A gyermekek étkeztetésére és a kedvezményekre, támogatásokra való jogosultság feltételei:**

Az ingyenes gyermekétkeztetésre jogosultság feltétele az 1997.évi XXXI.törvény 2015 szeptember 1-én hatályba lépő módosítása szerint, már szélesebb körben elérhető az ingyenes, bölcsődei gyermekétkeztetés.

### **A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani, azaz ingyenesen étkeznek ha:**

-a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (önkormányzati határozattal kell igazolni)

-tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek (MÁK igazolás csatolása)

-a családban tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek (MÁK igazolás)

-a családban három vagy több gyermeket nevelnek (családipótlék igazolás )

-a gyermeket nevelésbe vették (gyámügyi határozat csatolása)

-olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem -összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-á.

*A térítési díj fizetésére kötelezett személyneve:.....,.....*

*lakcíme:.....*

*tartózkodási helye:.....*

Az étkezés reggelit, tízórait, ebédet, uzsonnát foglal magába.

### **A szülő tudomásul veszi, hogy megszűnik az ellátás, ha:**

- ha az intézmény jogutód nélkül megszűnik

- ha az ellátásért fizetendő térítési díjat a törvényes képviselő a tárgyhavi befizetés időpontjától számított 6 hónap után felszólítás ellenére sem fizeti be.

- tapolcai, raposkai, gyulakeszi lakóhely vagy tartózkodási hely megszűnéséig

- a házirendben meghatározott szabályok súlyos megsértése esetén.



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

- 
- a kérelmező kéri a megszűnést
  - a felvétel oka megszűnt
  - a bölcsődei nevelési év végén a gyermek betöltötte a 3. életévét és óvoda érett vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31-e után.
  - a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri.
  - a gyermek orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota, ill. magatartás zavara miatt nem gondozható- nevelhető vagy veszélyezteti a többi gyermek egészségét  
(15/1998.(IV.30.) NM r.43.§ (3) bekezdés )
  - ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevételekre jogosító munkáltatói igazolást nem mutatja be.

### **A szülő tudomásul veszi és vállalja, hogy:**

- ha a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül a bölcsőde vezetőjével tudatom.
- a házirendet, napirendet, éves munkatervet elfogadom és a gyermek fejlődése érdekében együttműködök a gyermek nevelőivel és az intézmény vezetőjével.
- hozzájárulok az általam közölt adatok nyilvántartásához, továbbá az intézmény által a gyermekről és rólam- készített felvételek szakmai célra való felhasználáshoz.
- a megállapodásban foglalt- az intézmény részéről fennálló- kötelezettségek elmulasztása esetén a szülő panaszával az Érdekképviseleti Fórumhoz a bölcsődevezetőhöz fordulhat.
- az ellátást igénybe vevő a vitatott intézkedéssel szemben a fenntartó önkormányzathoz fordulhat

### **Egyéb rendelkezések:**

2012-ben bevezetésre kerülő Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről, (KENYSZI). Az ehhez kapcsolódó feladatokat a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásról szóló 226/2006.(XI.20.) Kormányrendelet határozza meg. A nappali ellátás vezetője adatszolgáltatási kötelezettséggel rendelkezik, és napi jelentést tesz a központi rendszerbe a szolgáltatás teljesítéséről, melynek elkészítéséhez szükséges a személyazonosító adatok felhasználása.

### **Alulírott szülő aláírással igazolom, hogy az intézmény a (az 1997. évi XXXI. törvény 33.§ (2) bekezdés alapján) törvény által rárót tájékoztatási kötelezettségről informált:**

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett személyes nyilvántartásokról,



## SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSI INTÉZET

8300 Tapolca, Nagyköz u. 1-3. Tel.:87/414-485,06-30-560-1430

E-mail: alapellatas.tapolca@tapolca.hu

- 
- az érték és vagyonmegőrzés módjáról,
  - az intézmény házirendjéről,
  - a gyermek napirendjéről,
  - a panaszjog gyakorlásának módjáról,
  - a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
  - a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról,
  - a dohányzás korlátozásáról.

**Jelen megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.**

A megállapodást és tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőtudomásul vették és aláírták.

Tapolca,

.....  
bölcsődevezető

.....  
igazgató

P.H.

.....  
ellátást igénylő/törvényes képviselő/gyám